



**“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI**

Deliberazione N. 120 del 08/10/2025

PROPONENTE: S.c. Patrimonio e Logistica

OGGETTO: “Regolamento per la tenuta e la gestione operativa dell’inventario dei Beni Patrimoniali” – Integrazioni

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

Oggetto: “Regolamento per la tenuta e la gestione operativa dell’inventario dei Beni Patrimoniali” –
Integrazioni

Il Direttore della S.C. Patrimonio e Logistica

Ing. Alessandro Manzoni

Premesso che con Delibera del Commissario Straordinario n. 558 del 03.06.2025 è stato approvato il “Regolamento per la tenuta e la gestione operativa dell’inventario dei Beni Patrimoniali”.

Letta la nota Prot. n. 21367 del 05.06.2025 del Direttore del Dipartimento dei Servizi Strategici Tecnico-Professionali ing. Ciro Frattolillo con la quale si evidenziavano contrasti procedurali tra il regolamento in oggetto ed il “Regolamento aziendale per il collaudo delle apparecchiature biomediche e delle strumentazioni sanitarie accessorie”, di cui giusta Delibera n. 124 del 12.11.2024, tali da non risultare applicabili al caso concreto inficiandone l’operatività.

Considerata la necessità di armonizzare le procedure per la tenuta e la gestione operativa dell’inventario dei Beni Patrimoniali dell’Istituto con quelle definite per il collaudo delle apparecchiature biomediche, il proponente, attraverso il confronto congiunto con il Direttore Amministrativo, l’ing. Frattolillo e l’ing. D’Antò, ha redatto la versione del Regolamento de quo, integrata e corretta al fine di superare i contrasti procedurali individuati.

Visto che, sono emerse inoltre criticità nella compilazione della modulistica adottata a causa della limitata dimensione dei campi predisposti sì è ritenuto opportuno modificarne esclusivamente la veste grafica lasciandone immutato il contenuto informativo richiesto.

Accertata

la sussistenza delle condizioni di ammissibilità, dei requisiti di legittimazione e di tutti i presupposti rilevanti per l’adozione dell’atto che si propone, in base ai documenti detenuti e conservati dalla proponente S.C. Patrimonio e Logistica;

la legittimità e la regolarità giuridico-amministrativa del procedimento e dei contenuti della presente proposta, a seguito dell’istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

Dichiarata, altresì:

l’insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi degli artt. 6,7,14 del D.P.R. n. 62/2013 e dell’art. 6-bis della L. n.

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

241/1990, nonché delle disposizioni del Codice di Comportamento aziendale e delle misure di cui al PTPCT vigenti;

il rispetto degli adempimenti previsti dalle norme in materia di trattamento dei dati personali di cui al D.lgs. 30.06.2003, n. 196, come modificato ed integrato con il D.lgs. 10.08.2018, n. 101, di recepimento del Regolamento (UE) 2016/679, ai fini della pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio aziendale;

propone

al Direttore Generale

per le causali in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

- 1) **approvare** il “Regolamento per la tenuta e la gestione operativa dell’inventario dei Beni Patrimoniali – Revisione 2.0”, con corredo dei seguenti allegati:
 - Modulo 1 - Verbale Richiesta di Trasferimento beni – Revisione 2.0
 - Modulo 2 - Richiesta di messa in fuori uso o inutilizzo dei beni mobili – Revisione 2.0
 - Modulo 3 - Verbale di messa in fuori uso dei beni mobili – Revisione 2.0
 - Modulo 4 - Scheda Bene ad uso temporaneo – Revisione 2.0
 - Modulo 5 - Verbale di presa in carico del bene – Revisione 2.0che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **trasmettere** il presente provvedimento:
 - alla S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;
 - alla S.C. Beni e Servizi;
 - alla S.C. Progettazione e Manutenzione Edile, Impianti e Tecnologie;
 - alla S.S. Ingegneria Clinica;
 - alla S.C. Patrimonio e Logistica, per i conseguenti adempimenti esecutivi;per i conseguenti adempimenti esecutivi della presente;
 - al Collegio Sindacale, ai sensi di legge;
- 3) **disporre** la pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on line di questo Istituto;
- 4) **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile per l'urgenza di provvedere.

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù dei poteri conferiti dalla DGRC n. 429 del 26/06/2025 e dal DPGRC n. 91 del 04.08.2025:

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

Letta e valutata la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore della S.C. Patrimonio e Logistica

Preso atto della dichiarazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente atto, resa e sottoscritta dal Direttore proponente a seguito dell'istruttoria effettuata;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Scientifico, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione sopra riportata, nei termini indicati e, per l'effetto, di:

Approvare il “Regolamento per la tenuta e la gestione operativa dell'inventario dei Beni Patrimoniali – Revisione 2.0”, con corredato dei seguenti allegati:

- Modulo 1 - Verbale Richiesta di Trasferimento beni – Revisione 2.0
- Modulo 2 - Richiesta di messa in fuori uso o inutilizzo dei beni mobili – Revisione 2.0
- Modulo 3 - Verbale di messa in fuori uso dei beni mobili – Revisione 2.0
- Modulo 4 - Scheda Bene ad uso temporaneo – Revisione 2.0
- Modulo 5 - Verbale di presa in carico del bene – Revisione 2.0

che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Trasmettere il presente provvedimento:

- alla S.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie;
 - alla S.C. Beni e Servizi;
 - alla S.C. Progettazione e Manutenzione Edile, Impianti e Tecnologie;
 - alla S.S. Ingegneria Clinica;
 - alla S.C. Patrimonio e Logistica, per i conseguenti adempimenti esecutivi;
- per i conseguenti adempimenti esecutivi della presente;
- al Collegio Sindacale, ai sensi di legge;

Disporre la pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on line di questo Istituto;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile per l'urgenza di provvedere.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Maurizio di Mauro