

EVENTO FORMATIVO RESIDENZIALE N° 645/464508 ED. 02

Titolo FORMARE ED EDUCARE IN ONCOLOGIA: FIGURE E RUOLI DELLA TUTORSHIP PER LE LAUREE DELLE PROFESSIONI SANITARIE – ED. 02

Data 14/11/2025

Destinatari: Tutte le Professioni sanitarie

Crediti formativi: n° **8,3**

Sede: **IRCCS G. PASCALE** - (aula) Aula Cerra Altro _____

Responsabile Scientifico: Francesca Gallucci

Area tematica obiettivi formativi: A - Tecnico-professionali; B - Di processo; C - di sistema.

Obiettivo formativo n° 8

Tematica speciale (solo per gli obiettivi n°6 – 20 – 32 – 33): _____

(Per elenco completo vedi MD01 Scheda di microprogettazione o sul sito <https://ape.agenas.it/ecm/obiettivi-nazionali.aspx>)

Programma

Indicare orario inizio fine

Ore 8,15	Registrazione partecipanti
08,30	Saluto delle Autorità Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Mauro Direttore Scientifico: Prof. Alfredo Budillon Direttore Sanitario Aziendale: Dott. Angelo D'Argenzio
Ore 8,45	Presentazione del corso – Francesca Gallucci – Alfredo Budillon
9,00 – 10,00	Lectio magistralis – “L’ Etica della Cura” Don Tonino Palmese – Docente di Teologia Pastorale e Pedagogia – Presidente Fondazione Pol.i.s.

Prima sessione - La formazione professionalizzante in un IRCCS oncologico

Moderatore: Alfredo Budillon

10,00 – 10,30	Aspetti pedagogici e principi deontologici nell’insegnamento clinico Francesca Gallucci (sostituto M.R. Esposito)
10,30 – 11,00	Pianificazione delle attività professionalizzanti e inserimento dello studente nel contesto reale Angela Di Napoli (sostituto F. Gallucci)
11,00 – 11,30	Valutazione formativa: funzioni e responsabilità dei Tutor/Guide di tirocinio

Maria Rosaria Esposito (sostituto F. Gallucci)

11.30 - 12.00 **Coffe break**

Seconda sessione – La relazione educativa

Moderatore: Daniela Barberio

12,00 – 12,30 **La comunicazione nella relazione tutor-studente**
Valentina Abate (sostituto Ornella Mazzoni)

12,30 – 13,00 **Stili comunicativi nel rapporto tra generazioni**
Francesca Laudato (sostituto Valentina Abate)

13,00 – 13,30 **Dal mentoring tradizionale al tutoraggio digitale: un nuovo paradigma formativo**
Michel Sales (sostituto F. Laudato)

14.00-14.30 **Light lunch**

Terza sessione - Innovazione tecnologica e gestione in qualità della formazione professionalizzante

14,30 – 15,00 **La simulazione nell'insegnamento clinico**
Angela Di Napoli e Daniela Maria Amato

15,00 – 15,30 **Obiettivi professionalizzanti e *tutorship* per i CC.LL. delle Professioni tecniche**
Nicola Raiano – (sostituto Daniela Amato)

15,30 – 16,00 **Tutoraggio e ricerca clinica**
Gaia Varriale (sostituto F. Laudato)

16,00 – 16,30 **Monitoraggio della qualità dei tirocini e criteri di accreditamento dei Corsi di Laurea**
Clemente Santonastaso (sostituto Domenica Rea)

Sessione esperienziale - Moderatore: Francesca Gallucci

16,30 – 17,00 **Insegnare affiancando: il *Peer mentoring* tra Studenti di 3° e di 1° anno**

Sessione interattiva

17,00 – 18,00 **Role playing con analisi di casi reali**

Moderatori: Luisa Saporito, Rocco Capasso, Daniela Amato, Davide De Giovanni, Raffaella Grassini

18,00 – 18,30 – Test di verifica dell' apprendimento

Razionale evento:

La formazione universitaria delle Professioni Sanitarie interpreta il bisogno di potenziare l'integrazione tra teoria e contesti di pratica clinica e di ricerca, orientando il modello Tutoriale ad approcci innovativi che assicurino la qualità dei tirocini clinici in un quadro formativo e normativo in grande trasformazione. L'evento è funzionale alla presenza istituzionale di quattro corsi di laurea delle Professioni sanitarie.

L'insegnamento clinico è momento di formazione per gli studenti, ma anche momento di crescita professionale per coloro che li affiancano durante le attività professionalizzanti.

La formazione svolta in ambito oncologico sollecita alla riflessione sia i formatori che gli studenti, nel tentativo di trovare risposte ad interrogativi complessi, anche di natura etica. In questo quadro il corso vuole promuovere metodologie di tutorato che rispondano ai bisogni degli studenti, in un'ottica di acquisizione delle *life skills* e non solo di competenze tecniche.

Responsabile Segreteria Organizzativa:

Nome: Marco Lucio

Cognome: Bisogni

tel. 08117770175

e-mail: ml.bisogni@istitutotumori.na.i

