



**“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI**

Determina Dirigenziale N. 1149 del 06/11/2020

PROPONENTE: S.C. Gestione Beni E Servizi

**OGGETTO: GARA A PROEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA
IN ACQUISTO DI CARTUCCE E TONER DI STAMPA RIGENERATI. CIG
84917269F8**

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

Oggetto: GARA A PROEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN ACQUISTO DI CARTUCCE E TONER DI STAMPA RIGENERATI. CIG 84917269F8

- Approvazione del fabbisogno
- Determinazione della procedura d’acquisto
- Impegno di spesa

Il Direttore della U.O.C. Gestione Beni e Servizi, Dott. Antonio Seller, in base alle attribuzioni conferite con Delibera del Direttore Generale n. 247 del 16.03.2018 ed in esecuzione della deliberazione n. 610 del 17.08.2017 avente ad oggetto “Conferimento delega funzioni ai dirigenti preposti alla direzione di UU.OO.CC., UU.OO.SS.DD. e Dipartimenti di area P.T.A.”,

Premesso

- che il contratto per la *“fornitura in somministrazione di cartucce e toner di stampa rigenerati”* risulta essere scaduto in data 05.09.2019;
- che successivamente si è proceduto all’ampliamento contrattuale ai sensi dell’art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che ad oggi risulta essere terminata la disponibilità garantita dall’ampliamento contrattuale di cui sopra;
- che, nelle more della predisposizione della procedura di gara per la *“fornitura in somministrazione pluriennale di cartucce e toner di stampa rigenerati”*, è necessario procedere ad una fornitura urgente per un periodo di mesi cinque, necessaria a fronteggiare l’impellente urgenza di consumabili da parte delle strutture dell’Ente;
- che questo servizio ha richiesto una stima dei fabbisogni presunti a tutte le strutture dell’Istituto;
- che dall’analisi di fabbisogni è stata stimata una spesa di € 39.988,99 (trentanovemilanocentoottantotto/99) oltre iva, per un periodo di mesi cinque;

Preso atto

- dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) definiti dal D.M. 17 ottobre 2019, pubblicato sulla G.U. n. 261 del 7 novembre 2019;
- di quanto stabilito dall’art. 34 del D.Lgs. n. 50/2016, recante *“Criteri di sostenibilità energetica ed ambientale”*, ed in particolare che *“le stazioni appaltanti contribuiscono al conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d’azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione attraverso l’inserimento, nella documentazione progettuale e di gara, almeno delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare”*;

Tenuto conto

- che ai sensi dell’art. 26 comma 3 della legge 488/99, come modificato dall’art. 1 comma 4 del D.L. 168/04, convertito in legge 191/2004, le Amministrazioni pubbliche sono

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

obbligate a utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l’acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni Consip;

- che il Decreto n. 11 del 10.02.2012 del Commissario ad acta per la prosecuzione del piano di rientro nel settore sanitario ed in particolare al punto 8) del dispositivo ad oggetto *“rettificare ed interpretare il decreto commissariale n. 58/2011”*, conferma, tra l’altro, in € 50.000,00 il limite, oltre il quale devono essere obbligatoriamente espletate gare centralizzate dalla So.Re.Sa. S.p.A., fatta salva l’autorizzazione in deroga prevista dall’art. 6, comma 15 bis della L.R. n. 28/2003, introdotta dall’art. 1, comma 230 della L.R. n. 4/2011;
- che il costo della somministrazione in argomento è inferiore ad € 50.000,00 per cui non rientra nella fattispecie prevista dal Decreto n. 11 del 10.02.2012 del Commissario ad acta di cui al punto che precede;
- che in ogni caso nell’elenco delle gare che So.Re.Sa. SpA. intende aggiudicare non figura alcuna procedura relativa all’acquisizione di quanto forma oggetto del presente atto o se presente ancora non è stata espletata la relativa procedura;

Visto

- il D.Lgs. del 18 Aprile 2016 n. 50 che ha riformato la normativa inerente la materia dei contratti pubblici;
- l’art. 60 del surrichiamato D.Lgs. disciplinante le procedure aperte;
- l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 disciplinante l’affidamento dei *“Contratti sotto soglia”* ed in particolare il comma 6, che prevede che *“le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica”*;
- l’art. 216 intitolato *“Disposizioni transitorie e di coordinamento”*;

Considerato

- che il costo del presente appalto è stato stimato in € 39.988,99 (trentanovemilanocecentoottantotto/99) oltre IVA, inferiore al valore di Euro 214.000,00 (soglia comunitaria), così come rideterminata dal Regolamento (UE) 30 ottobre 2019, n. 1828, a partire dal 1° gennaio 2020;
- che essendo il citato Regolamento cogente per gli Stati membri dell’Unione, anche qualora lo Stato non vi abbia provveduto con un atto di recepimento – devono ritenersi sostituite le vecchie soglie con le nuove, secondo quanto disposto dall’art. 1 dello stesso;
- che l’appalto in questione rientra nelle fattispecie previste al comma 3-bis dell’art 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., che esentano dall’obbligo di redigere il DUVRI e pertanto, l’importo per gli oneri relativi alla sicurezza per rischi da interferenze è pari a € 0,00 (zero/00);
- che la ditta appaltatrice dovrà assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio in oggetto;
- che il mancato utilizzo, da parte dell’impresa, del bonifico bancario o postale o degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari è causa di

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

risoluzione del contratto;

Richiamata la deliberazione n. 1300 del 20.12.2017, con la quale l'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione), a decorrere dal 01.01.2018, detta le nuove tariffe di contribuzione dovute dai soggetti pubblici e privati sottoposti alla sua vigilanza;

Atteso

- che ai sensi di quanto stabilito dalla deliberazione dell'A.V.C.P. del 10.01.2007 e s.m.i., è stato acquisto il seguente C.I.G. (Codice Identificativo Gara) 84917269F8;
- che, sulla scorta dei fabbisogni individuati, la Struttura proponente ha predisposto la documentazione di gara da inoltrare sul Market Place della Consip per l'avvio di una RDO telematica inerente l'appalto argomento;

Ritenuto per quanto sopra, di poter indire procedura aperta mediante RDO sul portale AcquistinretePA nella categoria nella categoria “*cancelleria 104*” del bando “*Beni*”, ai sensi dell'art. 36 comma 6, del d.lgs. n. 50/2016, per un importo a base di gara stimato in € 39.988,99 (trentanovemilanovecentottantotto/99) oltre IVA, con il criterio di aggiudicazione in favore dell'offerta più bassa ex art. 95, comma 4, dello stesso decreto, per la “*fornitura in acquisto di cartucce e toner di stampa rigenerati per le esigenze dell'Istituto – CIG 84917269F8*”;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, è da ritenersi legittimo nella forma e nella sostanza ed utile per il servizio pubblico;

DISPONE

Per i motivi su esposti che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) di indire procedura aperta mediante RDO sul portale AcquistinretePA nella categoria “*cancelleria 104*” del bando “*Beni*”, ai sensi dell'art. 36, del d.lgs. n. 50/2016, per un importo a base di gara stimato in € 39.988,99 oltre IVA, con il criterio di aggiudicazione in favore dell'offerta più bassa ex art. 95, comma 4, dello stesso decreto, per la “*fornitura in acquisto di cartucce e toner di stampa rigenerati per le esigenze dell'Istituto – CIG 84917269F8*”;
- 2) di dare atto che, l'appalto in questione rientra nelle fattispecie previste al comma 3-bis dell'art 26 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., che esentano dall'obbligo di redigere il DUVRI e pertanto, l'importo per gli oneri relativi alla sicurezza per rischi da interferenze è pari a € 0,00 (zero/00);
- 3) di dare atto che il relativo impegno economico di € 39.988,99 (trentanovemilanovecentottantotto/99) oltre IVA 22% pari ad € 8.797,58 (ottomilasettecentonovantasette/58) per un importo totale di € 48.786,57 (quarantottomilasettecentottantasei/57) IVA inclusa trova copertura sull'economie del Bilancio Economico Patrimoniale dell'Ente anno 2020;
- 4) di rimettere alla U.O.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie l'assunzione delle autorizzazioni necessarie alla copertura finanziaria di quanto in oggetto sul relativo conto di competenza n. 50102040501 (*Cancelleria e materiale informatico*);
- 5) di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il dr. Renato Massa;
- 6) di trasmettere il presente atto al RUP;
- 7) di trasmettere, altresì, il presente provvedimento, nel rispetto di quanto previsto dall'art.9, comma 1, del decreto legislativo n 33 del 2013, alla S.C. Controllo di Gestione e Sistemi Informativi per

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

la creazione di un link, che consenta la pubblicazione del presente atto anche nell'apposita sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito istituzionale dell'Ente;

- 8)** di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo in ragione dell'urgenza rappresentata.

IL DIRETTORE
Dr. Antonio Seller

FABBISOGNO CARTUCCE E TONER DI STAMPA PER UN PERIODI DI MESI 5

Marca Stampante	Modello Stampante	Codice Toner	Prezzo Unitario	Fabb. 5 Mesi	Prezzo 5 Mesi
BROTHER	FAX 2825	TN2000	4,36 €	2	9,08 €
BROTHER	FAX 2845	TN2220	3,40 €	158	536,92 €
		DR2220	5,10 €	25	127,50 €
BROTHER	HL-1212W		5,00 €	5	25,00 €
BROTHER	HL-2130	LTB 2220	3,94 €	5	19,70 €
BROTHER	HL-3140CW	TN241BK	4,83 €	5	24,15 €
		TN241C/TN241M/TN241Y	5,93 €	15	88,95 €
BROTHER	HL-3150CDW	NERO	4,83 €	12	56,35 €
		CIAO/GIALLO/MAGENTA	5,93 €	35	207,55 €
BROTHER	HL-8250CDN	TN326BK	8,00 €	1	6,67 €
		TN326C/TN326M/TN326Y	8,00 €	1	10,00 €
BROTHER	HL-L5100DN	TN3480	5,05 €	113	568,13 €
		DR3400	8,30 €	45	373,50 €
BROTHER	MFC-7360N	TN2220	3,40 €	10	34,00 €
BROTHER	MFC-8380DN	B/N	5,51 €	10	55,10 €
BROTHER	MFC-8950DW	TN3390	10,00 €	5	50,00 €
BROTHER	MFC-9140CDN	TN241BK	4,83 €	219	1.058,58 €
		TN245C/TN245M/TN245Y	5,93 €	653	3.869,33 €
		WT220CL (vaschetta recupero toner)	13,00 €	75	975,00 €
BROTHER	MFC-L2710DN	TN2410	15,00 €	30	450,00 €
		DR2400	12,50 €	1	15,63 €
BROTHER	MFC-L3730CDN	TN247BK	6,56 €	24	155,80 €
		TN247C/TN247Y/TN247M	6,56 €	66	434,60 €
		DR243CL	6,56 €	40	262,40 €
BROTHER	MFC-L5700DN	EPBT3480OR	20,00 €	5	100,00 €
CANON	F158200	725	3,62 €	1	4,53 €
CANON	I-SENSYS MF8330CDN	2659B002Y/2659B002M/2659B002C	7,56 €	15	113,40 €
		2659B002BK	7,72 €	5	38,60 €
CANON	I-SENSYS-LBP 3100	NERO	3,62 €	10	36,20 €
CANON	I-SENSYS-LBP 7660 cdn	718 BK	7,72 €	1	9,65 €
		718C/718Y/718M	7,56 €	4	28,35 €
CANON	L11121E		3,62 €	5	18,10 €
EPSON	AL-200	C13S050709 Nero	10,50 €	1	13,13 €
EPSON	EcoTank ET-M3170	NERO	15,00 €	50	750,00 €
		MAINTENANCE BOX	10,00 €	20	200,00 €

Marca Stampante	Modello Stampante	Codice Toner	Prezzo Unitario	Fabb. 5 Mesi	Prezzo 5 Mesi
EPSON	EPL-6200L	C13S050167	8,00 €	32	253,33 €
EPSON	STYLUS SX210	NERO	0,33 €	4	1,38 €
		GIALLO/CIANO/MAGENTA	0,33 €	5	1,65 €
EPSON	WorkForce Pro WF-C5790	C13T945140BK	30,00 €	26	787,50 €
		C13T945240C/C13T945340M/C13T945440Y	30,00 €	79	2.362,50 €
		C13T671600 MAINTENANCE BOX	30,00 €	10	300,00 €
EPSON	WorkForce Pro WF-M5799	C13T965140 black (10.000 pag.)	115,00 €	30	3.450,00 €
		C13T966140 black (40.000 pag.)	200,00 €	5	1.000,00 €
HP	1505N	CB436A	3,62 €	25	90,50 €
HP	Color Laserjet CP5225	CE740A	43,00 €	2	86,00 €
		CE741A/CE742A/CE743A	43,00 €	3	107,50 €
HP	COLOR Laserjet PRO M254nw	BLACK	22,08 €	2	44,16 €
		MAGENTA/CIANO/YELLOW	27,60 €	3	69,00 €
HP	CP 1025 NW COLOR	CE310A NERO	9,10 €	10	91,00 €
		CE311A CIANO/CE312A GIALLO/CE313A MAGENTA	10,00 €	30	300,00 €
Hp	Deskjet 1010	301 (CH562EE) Tri-Colour Ink Cart.	15,00 €	2	31,25 €
		301 (CH561EE) black Ink Cart.	15,00 €	2	31,25 €
HP	LaserJet 1018	Q2612A	3,62 €	8	27,15 €
HP	Laserjet 1020	Q2612A	3,62 €	15	54,30 €
HP	Laserjet 1022	Q2612A	3,62 €	10	36,20 €
HP	Laserjet 1320	49 X	6,00 €	2	10,00 €
HP	Laserjet 200 COLOR PRO M251N	NERO	6,83 €	10	68,30 €
		CIANO/GIALLO/MAGENTA	6,72 €	30	201,60 €
HP	Laserjet 300 COLOR M351a	NERO CE410A	7,00 €	1	7,00 €
		CIANO CE411A/GIALLO CE412A/MAGENTA CE413A	7,00 €	2	14,00 €
HP	Laserjet 600 m601	CE390A	20,00 €	5	100,00 €
HP	Laserjet CP1525n color	Nero CE320A	40,00 €	2	80,00 €
		Ciano CE321A/ Giallo CE322A/Magenta CE323A	40,00 €	4	150,00 €
HP	Laserjet CP2025	Nero 304A-CC530A	7,72 €	2	15,44 €
		Magenta CC5531A/Giallo CC532A/Ciano CC533AC	7,56 €	3	22,05 €
HP	Laserjet CP525n color	CE320A BLACK	40,00 €	8	300,00 €
		CE321A CIANO/CE2322A YELLOW/CE323 MAGENTA	40,00 €	3	100,00 €
HP	Laserjet P1505	CB436A	3,62 €	5	18,10 €
HP	LaserJet P1606dn	78A	3,62 €	40	144,80 €
HP	LaserJet P2035	CE505A	5,20 €	5	26,00 €

Marca Stampante	Modello Stampante	Codice Toner	Prezzo Unitario	Fabb. 5 Mesi	Prezzo 5 Mesi
HP	Laserjet P3015	55A (CE255A)	11,87 €	25	296,75 €
HP	LaserJet Pro 400 color MFP	8912Y-CE412A/8913M-CE413A/8914C-CE411A	7,00 €	60	420,00 €
		CE410A BK	7,00 €	20	140,00 €
HP	Laserjet Pro 400 M401d	CF280X	25,00 €	2	52,08 €
HP	Laserjet Pro M452DN	NERO LCL-CF 410X/CF410A	10,00 €	20	200,00 €
		C HPCF411X/Y HPCF412X/M HPCF413X	10,00 €	60	600,00 €
HP	Laserjet Pro MFP M130FN	CF217A	9,25 €	20	185,00 €
HP	Officejet 4500	HP901XL B&W	5,00 €	4	20,83 €
		HP901XL COLORE	5,00 €	2	10,00 €
HP	Officejet 8210	N9H83A Black	5,95 €	5	29,75 €
		N9H79A Yellow/N9H75A Magenta/N9H71A Cyan	5,95 €	15	89,25 €
HP	PHOTOSMART PREMIUM	HP 364XL Nero	1,07 €	6	6,69 €
		364XL Giallo/364XL Ciano/364XL Magenta	1,03 €	19	19,31 €
HP	Plotter HPDesignjet T2500	INK Cartridge Designjet 727 (B3P19A) da 130 ml Ciano	15,00 €	1	18,75 €
		INK Cartridge Designjet 727 (B3P20A) da 130 ml Magenta	15,00 €	1	18,75 €
		INK Cartridge Designjet 727 (B3P21A) da 130 ml Giallo	15,00 €	1	18,75 €
		INK Cartridge Designjet 727 (B3P22A) da 130 ml Matte Black	15,00 €	2	31,25 €
		INK Cartridge Designjet 727 (B3P23A) da 130 ml Photo Black	15,00 €	2	25,00 €
		INK Cartridge Designjet 727 (B3P24A) da 130 ml Photo Gray	15,00 €	1	18,75 €
KYOCERA	ECOSYS FS-1120D	TK-160	5,00 €	22	108,33 €
KYOCERA	ECOSYS FS-C5350DN	Nero	14,75 €	20	295,00 €
		Magenta/Ciano/Giallo	14,75 €	53	774,38 €
KYOCERA	ECOSYS M6535 cidn	TK-5150K	90,00 €	2	187,50 €
		TK-5150C Ciano/TK-5150M Magenta/TK-5150Y Giallo	100,00 €	5	500,00 €
KYOCERA	ECOSYS P2035D	TK-160	5,00 €	11	54,17 €
KYOCERA	KM-5050	TK-715	50,00 €	10	500,00 €
LEXMARK	CS310N	702HK BLACK	27,00 €	10	270,00 €
		702HC Cyan/702HM Magenta/702HY Yellow	27,00 €	30	810,00 €
LEXMARK	CX410de	LEXC802SBK	40,00 €	5	200,00 €
		LEXC802SY/M/C	40,00 €	15	600,00 €
LEXMARK	E260D	E260A11E	9,00 €	90	810,00 €

Marca Stampante	Modello Stampante	Codice Toner	Prezzo Unitario	Fabb. 5 Mesi	Prezzo 5 Mesi
		Tamburo	11,50 €	8	95,83 €
LEXMARK	E360DN	E260A11E	9,00 €	80	720,00 €
		Tamburo	11,50 €	8	95,83 €
LEXMARK	MS312DN	WTG348/488	16,70 €	2	33,40 €
Mannesmann	QP 9733	MLT-D205S	6,00 €	3	15,00 €
OKI	B431 DN	Toner 10709977	6,00 €	2	12,00 €
		Drum 10476343	12,00 €	2	24,00 €
OKI	MB491	44574702	6,00 €	2	12,00 €
RIMAGE	Print Cartidge RB1	BLACK C8856A	3,25 €	14	46,04 €
		COLOR C8857A	6,50 €	14	92,08 €
SAMSUNG	LaserColor Xpress SL-480FN	CLT-P404K NERO	35,00 €	2	70,00 €
		CLT-P404C Ciano/CLT-P404Y Giallo/CLT-P404M Magenta	35,00 €	4	131,25 €
SAMSUNG	ML-1660	MLT-D1042S	7,00 €	76	530,83 €
SAMSUNG	ML-2851ND	ML-D2850	10,00 €	5	50,00 €
SAMSUNG	ML-3310ND	MLT-D205S	6,00 €	538	3.227,50 €
SAMSUNG	ProXpress C4010ND	SU214A Black	104,50 €	5	522,50 €
		SU346A Magenta/SU557A Yellow/SU080A Cyan	99,50 €	15	1.492,50 €
SAMSUNG	ProXpress M3820ND	MLT-D203S	8,00 €	356	2.846,67 €
SAMSUNG	SCX-4521 F	MLT-D119S	7,00 €	2	11,67 €
SAMSUNG	Xpress M2022W	MLT-D111S	6,15 €	5	30,75 €
SAMSUNG	Xpress M206	MLT-D111S	6,15 €	15	92,25 €
SAMSUNG	Xpress M2070	MLT-D111S	6,15 €	2	12,30 €
SAMSUNG	Xpress M2675F	MLT-D116L	10,10 €	15	151,50 €
SAMSUNG	Xpress M2835DW	MLT-D116L	10,10 €	2	20,20 €
XEROX	6655i	106R02747 Nero	21,10 €	5	105,50 €
		106R02744 Ciano/106R02745 Magenta/106R02746 Giallo	22,50 €	15	337,50 €
XEROX	COLOR QUBE 8570	108R00932 Black	83,30 €	2	166,60 €
		108R00935 Magenta/108R00931 Yellow/108R00933 Ciano	83,30 €	3	208,25 €
XEROX	PHASER 6125	NERO	4,04 €	8	33,67 €
		GIALLO/CIANO/MAGENTA	4,04 €	13	50,50 €
XEROX	WorkCentre 6015	106R01630 Nero	2,70 €	15	41,63 €
		106R01627 Ciano/106R01628 Magenta/106R01629 Giallo	2,70 €	34	91,13 €
XEROX	WorkCentre 6027	106R02756 Ciano/106R02757 Magenta/106R02758 Giallo	2,50 €	60	150,00 €
		106R02759 Nero	2,50 €	20	50,00 €
					3984 39.988,99 €



Istituto Nazionale Per Lo Studio e La Cura Tumori
IRCCS - Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola 80131 NAPOLI

PROCEDURA APERTA SUL PORTALE ACQUISTINRETEPA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTUCCE E TONER DI STAMPA RIGENERATI CIG 84917269F8

DISCIPLINARE DI GARA

ART.1

Il presente disciplinare costituisce integrazione alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

Il presente documento integra ed in caso di contrasto prevale sulle condizioni generali che regolano il bando "CANCELLERIA 104" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. L'appalto ha per oggetto la "Fornitura di cartucce e toner di stampa rigenerati", occorrenti per le esigenze dell'Istituto per un costo totale di € 39.988,99 oltre IVA, nel rispetto di quanto stabilito nella legge 28 dicembre 2015 n.221 (c.d. collegato ambientale alla legge di stabilità per il 2016) pubblicata nella G.U. n.13 del 18 gennaio 2016, in vigore dal 2 febbraio 2016, che ha introdotto rilevanti novità in tema di acquisti verdi.

La fornitura ha ad oggetto "prodotti non originali" parimenti privi di difetti, che devono avere come involucro esterno quello fabbricato dal produttore del prodotto originale e devono essere provvisti delle certificazioni equivalenti a quelle del prodotto originale.

Ai sensi dell'art. 51, c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 si precisa che l'appalto non è diviso in lotti trattandosi di un'unica fornitura in somministrazione.

Ai sensi dell'art. 51, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 la ditta concorrente può presentare offerta per l'unico lotto oggetto di gara.

Il contratto che verrà stipulato con l'aggiudicataria non attribuisce il diritto di esclusiva e l'Istituto si riserva di acquistare, attraverso le convenzioni Consip, i prodotti che dovessero risultare più convenienti per l'intera vigenza contrattuale rispetto al listino del fornitore.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto vengano messi a disposizione da Consip o da altri soggetti aggregatori strumenti negoziali che garantiscono condizioni economiche migliorative rispetto a quelle del contratto stipulato con il Fornitore, l'Istituto si riserva la facoltà di rinegoziare, in ragione della normativa pro tempore vigente, le condizioni economiche in essere con il Fornitore stesso.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente tramite M.e.P.A., altrimenti non saranno prese in considerazione.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti sarà quello indicato sulla piattaforma M.e.P.A. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

L'Istituto si riserva la facoltà di esercitare, qualora lo ritenga opportuno, le seguenti opzioni:

- prorogare il contratto, ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per un periodo non superiore a sei mesi, nelle more della conclusione della procedura per l'individuazione del nuovo contraente;
- attivare quanto sancito ai sensi dell'art.106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Per questione logistiche, non essendo al momento possibile per l'Istituto stoccare in magazzino l'intero quantitativo ordinato, sebbene l'appalto si configuri come una fornitura di acquisto, la consegna dei quantitativi e dei prodotti dovrà essere organizzata con il RUP della procedura, in

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



più consegne, che andranno ad eseuire l'intero quantitativo ordinato entro e non oltre mesi 5 dalla stipula del contratto.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

ART.2

Giusta delibera a contrarre del **Direttore Generale n. XXX del XX.XX.2020**, con procedura inoltrata sul portale ACQUISTINRETEPA avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'affidamento della FORNITURA IN ACQUISTO DI CARTUCCE E TONER DI STAMPA RIGENERATI.

Le offerte e la relativa documentazione devono pervenire sul portale degli acquistinretepa, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore 12,00 del giorno indicato nella RDO del portale Acquistinretepa.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, approvati con atto di **Delibera del Direttore Generale n. XXX del XX.XX.2020**.

2.1 Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende, oltre il presente atto:

- all. A1 - Domanda di partecipazione;
- all. B - DGUE;
- all. C - D.U.V.R.I.;
- all. D - Capitolato tecnico;
- all. D1 - dettaglio tecnico economico
- all. E - dichiarazione d'offerta;

2.2 Requisiti

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e speciale:

2.2.1 Requisiti di carattere generale da dichiarare:

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano la possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche.

2.2.2 Requisiti di carattere speciale da dichiarare:

- a) **idoneità professionale** ai sensi dell'art. 83, com. 1 lett.a) del Codice: iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per le categorie di attività che comprendono quelle di cui al presente affidamento;
Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

b) **capacità economico-finanziaria** ai sensi dell'art. 83, com. 1 lett.b) del Codice:

- Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore al doppio dell'importo del lotto per il quale si partecipa.

La richiesta di fatturato fornisce garanzia di ricevere offerte serie e attendibili, evitando che operatori economici con insufficiente dimensione economica e organizzativa possano presentare offerte non adeguatamente ponderate.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 ed all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economico e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

c) **capacità tecnica e professionale:**

- Elenco delle principali forniture inerenti l'oggetto dell'appalto, svolte regolarmente e con buon esito negli ultimi tre anni dalla data di indizione della presente procedura di gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse, per un importo complessivo non inferiore al prezzo base di ogni singolo lotto o somma dei lotti ai quali si partecipa al netto dell'IVA;

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 ed all. XVII parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici la stazione appaltante acquisisce d'ufficio la documentazione di cui trattasi mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, l'operatore economico fornirà la documentazione di cui trattasi mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

I requisiti richiesti sono proporzionati all'oggetto della fornitura e tali da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità.

I requisiti devono essere posseduti:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, da ciascuna delle



Istituto Nazionale Per Lo Studio e La Cura Tumori
IRCCS - Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola 80131 NAPOLI

imprese raggruppate / raggruppande o consorziate / consorziande o aderenti al contratto di rete;

b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

I requisiti di "Capacità economico – finanziaria" e "Capacità tecnica – professionale" devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio ordinario, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel loro complesso. La mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Per quanto quivi non previsto, trovano applicazione gli artt. 47 e 48 del Codice.

L'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione (assenza di motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale, capacità economica-finanziaria, capacità tecnica-professionale) potrà essere resa mediante compilazione e sottoscrizione della Domanda di partecipazione "All. A/1" e nel DGUE "All. B", allegati alla presente lettera d'invito e messi a disposizione dalla stazione appaltante sul portale informatico M.e.P.A.

NOTA BENE: Alla suddetta domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta digitalmente, deve essere allegata fotocopia del documento di identificazione del firmatario. Nel caso in cui il firmatario sia un procuratore speciale deve essere allegata la relativa procura.

Nel caso in cui l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni contenute nei moduli predisposti dalla stazione appaltante.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 Febbraio 2016 [ai sensi degli artt. 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti].

2.2.3 **Avvalimento**

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, ma carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dalla presente lettera d'invito, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89 del Codice.

Qualora un operatore economico intenda partecipare alla gara avvalendosi delle capacità di altri soggetti, in base all'art. 89, comma 1 del Codice, deve dimostrare all'Amministrazione che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione stessa a mettere a disposizione per tutta la durata della fornitura le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

In relazione a quanto sopra espresso, il concorrente indica negli atti di gara la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Resta inteso che, ai fini della presente gara, l'Impresa concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni. A pena di esclusione, non è consentito che più Imprese concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



2.2.4 **Presentazione di campioni (se del caso)**

La stazione appaltante si riserva di richiedere idonea campionatura ai concorrenti al fine di consentire ogni opportuna valutazione. La campionatura richiesta è da intendersi gratuita. Ciascun campione dovrà essere contrassegnato con una targhetta metallica o adesiva non rimovibile, riportante: la denominazione del concorrente, la dizione "gara per la fornitura....." ed un numero progressivo da 1 a n..

2.3 **Documentazione Amministrativa**

Di seguito si riporta la documentazione necessaria che dovrà essere inserita all'interno della busta **"A – Documenti Amministrativi"**.

2.3.1 il presente documento che disciplina le **"Condizioni, i requisiti e la modalità di partecipazione alla RdO n. _____ (all. A)"**, che dovrà essere allegato e trasmesso dall'operatore economico partecipante - via telematica con firma digitale - quale accettazione incondizionata di tutto quanto in essa contenuto, e formerà parte integrante e sostanziale dell'eventuale contratto di fornitura che la scrivente Amministrazione invierà telematicamente con apposita firma digitale;

2.3.2 **Dichiarazione di partecipazione**, redatta in lingua italiana, su carta regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore dell'Impresa / RTI / Consorzio, con allegata fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Al fine di agevolare la redazione dell'istanza di partecipazione è stato predisposto il modello **"Domanda di partecipazione" (All. A/1)**, parte integrante e sostanziale della presente, che può essere utilizzato dall'Impresa concorrente ma che non ha, nella forma, carattere vincolante.

L'istanza, resa dal titolare, dal legale rappresentante o da un procuratore, deve comunque riportare tutte le dichiarazioni contenute nel modello, essere redatta nelle forme del DPR n. 445/2000 e sottoscritta nelle forme previste dall'art. 38, comma 3 del DPR medesimo.

N.B.: la mancata apposizione della marca da bollo sull'istanza comporterà la trasmissione degli atti, per la regolarizzazione, all'Ufficio dell'Agenzia dell'Entrate competente per territorio; si precisa che l'imposta di bollo è soggetta alla disciplina prevista dal DPR del 26 ottobre 1972 n. 642 e che deve essere apposto ogni 4 pagine/facciate.

2.3.3 **DGUE (All. B)** dell'impresa ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario pubblicato dal Ministero delle infrastrutture sulla G.U. n. 174 del 27/07/2016, parte integrante e sostanziale del presente invito, sottoscritto dal legale rappresentante o da un procuratore dell'Impresa / RTI / Consorzio.

N.B.: In caso di partecipazione in RTI, Consorzio, Geie, Rete di impresa dovrà essere fornito un DGUE distinto per ciascun operatore economico;

2.3.4 **garanzia provvisoria e documenti a corredo:** Ai fini della partecipazione alla presente procedura il concorrente dovrà inviare alla stazione appaltante - con le modalità definite in prosieguo - una garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 per un importo pari al 2% del prezzo a base di gara.

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



La garanzia dovrà avere una validità pari a 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta fissato nell'Invito e essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente, tramite:

- a) Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016;
- b) fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Con comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016 è stato precisato che possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti al pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La garanzia provvisoria dovrà prevedere, a pena di esclusione: (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, a pena di esclusione, produrre l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nel nuovo albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993) qualora il concorrente risultasse aggiudicatario. L'Impegno può essere contenuto all'interno della garanzia fideiussoria. Nel caso di cauzione, invece, deve essere prodotto come documento autonomo.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I./ConSORZI ordinari costituiti, dall'impresa mandataria-capogruppo/ConSORZIO con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento/ConSORZIO;
- in caso di R.T.I./ConSORZI ordinari costituendi, da una delle imprese raggruppande/consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande/consorzianti;
- in caso di ConSORZI di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016/ Aggregazioni con soggettività giuridica, dal ConSORZIO medesimo / Organo comune;



Istituto Nazionale Per Lo Studio e La Cura Tumori
IRCCS - Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola 80131 NAPOLI

- in caso di Aggregazioni senza soggettività giuridica, da qualsiasi impresa retista designata esecutrice con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese retiste designate esecutrici.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto nei casi cui all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, ove l'offerente sia in possesso dei requisiti ivi prescritti. Per beneficiare della diminuzione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa. Si precisa inoltre che:

- in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/Aggregazione senza soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che li costituiscono siano in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 per la riduzione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;
- in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016/Aggregazione con soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio o le Consorziare esecutrici o l'Organo comune o le retiste esecutrici siano in possesso dei requisiti.

Modalità di presentazione della garanzia provvisoria

La garanzia provvisoria, nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, dovranno essere prodotte attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata "garanzia provvisoria e documenti a corredo" secondo una delle due modalità seguenti:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. n. 82/2005 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto; ovvero, in alternativa:
- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento cartaceo dovrà esser costituito: i) dalla garanzia sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile. La conformità del documento

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



Istituto Nazionale Per Lo Studio e La Cura Tumori
IRCCS - Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola 80131 NAPOLI

all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs.n. 82/2005.

In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti: fermo restando il limite all'utilizzo del contante pari ad € 2.000,00 di cui all'art. 18, D.L. n. 124/2019 (cd. Decreto Fiscale 2020), la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva.

Il versamento dovrà essere effettuato sul conto sul conto corrente bancario IT58P0306903568100000046003 intestato all'IRCCS Fondazione G. Pascale – Banco di Napoli – filiale N.66320 via Fragnito n. 28/52 – 80131 Napoli; dovrà essere presentata a sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Il concorrente dovrà altresì produrre nella medesima sezione i documenti e le dichiarazioni di cui al precedente paragrafo attestanti il possesso da parte del concorrente dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 per la riduzione della garanzia. La riduzione del 50% si applica, non cumulabile con quella di cui al primo periodo del comma 7 dell'art. 93, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

2.3.5 PASSOE, rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in www.anticorruzione.it – servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.

2.3.6 (Se del caso) Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'**avvalimento**, previste dall'art. 89 del D.lgs 50/2016.

2.3.7 Tracciabilità dei flussi finanziari da scaricare dal sito dell'Istituto (www.istitutotumori.na.it, alla voce "Bandi e Gare"), da compilare ed allegare alla documentazione amministrativa, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. 50/2016.

2.3.8 Dichiarazione/Certificazione Ambientale, come meglio specificato nel paragrafo 2.7 - "Tracciabilità di prodotto e caratteristiche produttive" a pag. 11 del presente disciplinare..

2.3.9 Capitolato tecnico (All. D), che dovrà essere allegato e trasmesso dall'operatore economico partecipante con firma digitale - quale accettazione incondizionata di tutto quanto in essa contenuto;

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



Istituto Nazionale Per Lo Studio e La Cura Tumori
IRCCS - Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola 80131 NAPOLI

- 2.3.10 D.U.V.R.I. (All. C)** che dovrà essere allegato e trasmesso dall'operatore economico partecipante con firma digitale;
- 2.3.11 (Eventuale) "Segreti tecnici e commerciali":**
Con apposita dichiarazione la ditta potrà indicare quali informazioni e le parti dei documenti inseriti nella documentazione che costituiscano, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali, accompagnata, nel caso, da idonea documentazione. La suddetta dichiarazione dovrà essere motivata e comprovata e potrà costituire motivo di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall'art. 53, comma 5, lett. A) del D. Lgs n. 50/2016;
- 2.3.12 Opuscoli illustrativi, schede tecniche, relazioni, relative ai prodotti/servizi offerti,** scritti in lingua italiana (se in lingua straniera dovranno essere accompagnati da apposita traduzione firmata dalla Ditta, la quale si assume ogni responsabilità in merito alla veridicità di quanto in essi contenuto) e quant'altro necessario per descrivere dettagliatamente le caratteristiche dei prodotti/servizio, oltre ad ogni altro elemento utile per consentire alla commissione giudicatrice un idoneo accertamento in ordine alla conformità tecnica della soluzione proposta in rapporto alle specifiche tecniche di cui al Capitolato Tecnico posto a base di gara;
- 2.3.13 Scheda Tecnica preliminare (se pertinente),** scaricabile dal sito internet dell'Istituto nella sezione Bandi e Gare, compilata in ogni suo punto e debitamente controfirmata su ogni foglio.

La domanda di ammissione e le dichiarazioni qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

N.B. nell'ambito della busta amministrativa non deve essere inserito alcun elemento attinente l'offerta economica, pena l'esclusione.

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016 (**Soccorso istruttorio**), in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, l'Istituto assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale del legale rappresentante dell'impresa, ovvero procuratore munito di idonei poteri di delega. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

2.4 Offerta Economica

L'offerta economica del Fornitore effettuata sul Mercato Elettronico di CONSIP dovrà esser formulata immettendo a sistema, a pena di esclusione:

- A. **l'offerta economica complessiva della fornitura**, secondo il modello generato dal Sistema, indicando nel campo specifico i "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro", di cui all'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016.
- B. **la Dichiarazione d'offerta (All. E)** su carta intestata riportante, tra l'altro
 - a. il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo totale del prodotto, IVA esclusa, da indicare in lettere ed in cifre, comprensivo degli eventuali accessori richiesti;
 - b. i tempi impegnativi di consegna;
 - c. i costi della sicurezza;
 - d. i costi della manodopera;
- C. il file **"Dettaglio Tecnico Economico.xls"(All D/1)**, che dovrà essere allegato e trasmesso dal Fornitore con firma digitale – quale parte integrante dell'offerta economica, indicante il prezzo unitario offerto per ogni modello e marca del prodotto rigenerato. Il prezzo offerto dovrà intendersi al netto dell'IVA, comprensivo delle spese di trasporto e consegna e di ogni altro onere necessario per l'adempimento delle prestazioni contrattuali. L'omessa o incompleta compilazione del suddetto allegato determinerà l'esclusione dalla procedura.

N.B.: Sono inammissibili le offerte economiche pari o superiori alla base d'asta, o che presentino un importo unitario per pezzo superiore a quello indicato da questa stazione appaltante, qualora indicato.

In conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, devono essere indicati i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nella dichiarazione d'offerta, prevarrà quest'ultima.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di idonea procura.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, solamente in presenza **DI ALMENO CINQUE OFFERTE AMMESSE**. Non si procederà all'esclusione automatica qualora il numero delle offerte ammesse, e quindi ritenute valide, sia **INFERIORE A DIECI**.

2.5 Specifiche Tecniche

Tutti i materiali richiesti nella presente fornitura, dovranno essere conformi alle vigenti norme di legge e di sicurezza, sia per la qualità sia per le caratteristiche tecniche, nonché a quanto previsto dai criteri ambientali minimi (CAM) per l'acquisto di cartucce di toner e a getto di inchiostro, di cui al Decreto Ministeriale 17 ottobre 2019, pubblicato sulla G.U. n.261 del 7 novembre 2019.

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____
.....(timbro e firma)



Relativamente ai prodotti indicati nei documenti, si precisa che:

- per prodotti "non originali" si intendono quelli "rigenerati", ovvero cartucce derivanti da un processo di rigenerazione delle cartucce originali esaurite, ossia da processi di riempimento della polvere e di sostituzione delle parti usurate di involucri appartenenti a prodotti originali.

Nei successivi paragrafi 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8 sono riportati

2.6 Garanzie richieste per i prodotti

Tutti i materiali richiesti nella presente fornitura, dovranno essere conformi alle vigenti norme di legge e di sicurezza, sia per la qualità sia per le caratteristiche tecniche.

L'Aggiudicataria si impegna a fornire prodotti che abbiano, al momento della consegna, una validità di utilizzo di almeno 12 (dodici) mesi.

Tutti i prodotti devono avere identificazione del produttore, anno e mese di produzione, essere inseriti in involucro plastico ermetico o simile, onde preservarli da luce ed umidità.

L'imballaggio dovrà essere costituito da un contenitore atto a prevenirne il danneggiamento durante le fasi di trasporto e stoccaggio in magazzino e che consenta di individuare agevolmente il contenuto e il Fornitore.

Per tutta la durata del contratto l'Istituto effettuerà un monitoraggio sulla capacità di stampa dei toner.

A tal fine, gli standard di riferimento per valutare la resa dei prodotti sono i seguenti:

- ISO/IEC 19752, per i toner monocromatici;
- ISO/IEC 19798, per i toner a colori.

I prodotti dovranno essere consegnati nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione o danno derivante da maneggiamento. Gli imballi dei prodotti offerti devono rispondere alle norme in vigore secondo la natura dei beni da consegnare e devono essere tali da garantirne la corretta conservazione anche durante le varie fasi del trasporto e dello stoccaggio, fino all'utilizzo presso i vari Uffici dell'Istituto.

All'atto della consegna i prodotti dovranno essere integri e pienamente conformi a quanto previsto nel presente Capitolato, negli altri documenti allegati alla RDO e a quanto richiesto nell'ordinativo di fornitura; ciò dovrà risultare dal documento di trasporto che verrà fatto controfirmare dalla persona dell'Istituto che riceverà la merce.

Ogni confezione e imballo deve presentare all'esterno un'etichetta chiaramente e facilmente leggibile riportante:

- esatta denominazione e descrizione del prodotto;
- nome e indirizzo del produttore/fornitore;
- eventuali avvertenze o precauzioni particolari da adottare per la conservazione della fornitura oggetto del contratto.

L'Istituto si riserva la facoltà di rifiutare il materiale consegnato e di chiederne la sostituzione con spese a totale carico dell'Aggiudicataria in caso di inottemperanza alle suddette prescrizioni. Tutte le spese di imballaggio, trasporto, trasferimento di materiali al locale di destinazione indicato nell'ordine ed eventuali oneri connessi con le spedizioni, sono a carico dell'Aggiudicataria.

Si richiede la conformità alle prescrizioni minime ambientali (CAM - Decreto ministeriale 17 ottobre 2019 - GU nr. 261, 7 novembre 2019).

2.7 Tracciabilità di prodotto e caratteristiche produttive

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



Gli involucri (detti anche "gusci") delle cartucce di toner e delle cartucce a getto di inchiostro esauste devono provenire da attività di recupero di cartucce originali e/o prodotte nel rispetto dei diritti di proprietà industriale, effettuata in base alle normative vigenti.

La cartuccia deve riportare la ragione sociale del produttore, l'anno e il mese di produzione, il codice del produttore dell'involucro originale ricostituito e l'Asserzione ambientale autodichiarata, conforme alla norma UNI EN ISO 14021, "rigenerata" o "ricostruita" o, meglio, "preparata per il riutilizzo".

L'offerente deve indicare il tipo di cartuccia che si impegna a fornire, specificando l'eventuale possesso delle etichette Nordic Ecolabel, Der Blaue Engel, Umweltzeichen, o di altre etichette ambientali ISO di Tipo I (ISO 14024), conformi rispetto ai *criteri ambientali mini previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione*, di seguito PAN GPP, l'eventuale possesso di una dichiarazione ambientale di prodotto ISO di Tipo III, detta comunemente EPD (Environmental Product Declaration), conforme alla norma ISO 14025 che riporti l'informazione richiesta dai *criteri previsti dal PAN GPP*, convalidata da un organismo riconosciuto, oppure in possesso dell'asserzione ambientale autodichiarata ISO di Tipo II "Rigenerata", conforme alla norma ISO 14021, convalidata da un organismo riconosciuto.

2.8 Garanzia e qualità di stampa, durata e compatibilità delle cartucce

I consumabili di stampa (cartucce, toner e inkjet) rigenerati, non fabbricate dagli stessi produttori dei dispositivi per la riproduzione di immagini cui tali prodotti sono destinati devono essere compatibili con le apparecchiature cui sono destinati e devono avere funzionalità di resa e qualità di stampa equivalente a quella dei modelli originali.

Le caratteristiche prestazionali di resa e di qualità di stampa devono essere valutate in base alle norme tecniche di seguito riportate.

Resa di stampa per le cartucce di toner:

- ISO/IEC 19752 - Metodo per la determinazione del rendimento delle cartucce toner per stampanti monocromatiche elettrofotografiche e apparecchiature multifunzione che contengono componenti stampanti;
- ISO/IEC 19798 - Metodo per la determinazione del rendimento delle cartucce toner per stampanti a colori e apparecchiature multifunzione che contengono componenti stampanti.

Resa di stampa per le cartucce d'inchiostro:

- ISO/IEC 24711:2007 - Metodo per la determinazione del rendimento delle cartucce d'inchiostro per stampanti a getto d'inchiostro a colori e apparecchiature multifunzione che contengono componenti stampanti.

Qualità di stampa cartucce di toner rigenerate:

- DIN 33870-1 Office machines – Requirements and tests for the preparation of refilled toner modules for electrophotographical printers, copiers and facsimile machines – Part 1: Monochrome;
- DIN 33870-2 Office machines - Requirements and tests for the preparation of refilled toner modules for electrophotographical printer, copiers and facsimile machines- Part 2: 4-Colourprinters;
- DIN Technical report No. 155:2007-09 Information Technology -- Office machines - Requirements for remanufactured print engines with toner - Monochrome/colour;
- ASTM F: 2036 Standard Test Method for Evaluation of Larger Area Density and Background on Electrophotographic Printers.

Qualità di stampa cartucce di inchiostro rigenerate:

- DIN 33871-1 Office machines, inkjet print heads and inkjet tanks for inkjet printers – Part 1: Preparation of refilled inkjet print heads and inkjet tanks for inkjet printers;

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



Istituto Nazionale Per Lo Studio e La Cura Tumori
IRCCS - Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola 80131 NAPOLI

- DIN 33871-2 Office machines, inkjet print heads and inkjet tanks for inkjet printers – Part 2: Requirements on compatible ink cartridges (4-colour system) and their characteristic features.

2.9 Sostanze pericolose e metalli pesanti: limiti ed esclusioni

Le polveri di toner o l'inchiostro non devono contenere coloranti azoici, che possono rilasciare ammine aromatiche riportate nell'All. XVII del Regolamento (CE) n. 1907/2006 (Reach), né devono contenere mercurio, cadmio, piombo, cromo esavalente. I metalli pesanti possono essere presenti solo sotto forma di contaminazioni derivate dal processo produttivo e non possono superare le 100ppm.

Le polveri dei toner e gli inchiostri non debbono contenere inoltre sostanze classificate come cancerogene, mutagene, tossiche per la riproduzione, né debbono contenere con le seguenti frasi di rischio o le indicazioni di pericolo:

- H351/R40 possibilità di effetti cancerogeni - prove insufficienti;
- H350/R45 può provocare il cancro;
- H350i/R49 può provocare il cancro per inalazione;
- H360F/R60 può ridurre la fertilità;
- H360D/R61 può danneggiare i bambini non ancora nati;
- H361f/R62 possibile rischio di ridotta fertilità;
- H601d/R63 possibile rischio di danni ai bambini non ancora nati;
- H340/R46 può provocare alterazioni genetiche ereditarie;
- H341/R68 possibilità di effetti irreversibili;
- H331/H330/R23 tossico per inalazione;
- H311/R24 tossico a contatto con la pelle;
- H372/H373/R48 rischio di effetti gravi per la salute in caso di esposizione prolungata;
- H330/R26 altamente tossico per inalazione;
- H310/R27 molto tossico a contatto con la pelle;
- H334/R42 può provocare sensibilizzazione per inalazione;
- H362/R64 possibile rischio per i bambini allattati al seno.

Le polveri dei toner e gli inchiostri non devono essere classificate con le seguenti frasi di rischio o indicazioni di pericolo:

- R50/H400;
- H413/R53;
- H400/H410/R50/53;
- H412/R52/53;
- H411/R51-53;
- EUH059/R59.

2.10 Scheda di sicurezza

Come previsto dal Regolamento (CE) 1907/2006 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006, è richiesta la scheda di sicurezza per ogni tipologia di toner.

Ad ogni consegna, ogni esemplare di toner, dovrà essere accompagnato dalla scheda di sicurezza.

ART.3

3.1 ALTRE INFORMAZIONI

- 3.1.1** Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del Dlgs 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 45 del DLgs citato.

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



- 3.1.2** Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del DLgs 50/2016 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del DLgs 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti della fornitura che verranno eseguite da ciascuna associata.
La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi, relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.
In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- 3.1.3** I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del DLgs 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- 3.1.4** Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese, si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/16 e per i Consorzi stabili, trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nel presente disciplinare.
- 3.1.5** I concorrenti stabiliti negli altri stati di cui all'art. 49 del D.Lgs. 50/2016, devono produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.
- 3.1.6** Saranno esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e non presentino la documentazione prevista dell'articolo succitato.
- 3.1.7** Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
- 3.1.8** Ai fini dell'espletamento della gara si applica il criterio dell'offerta al massimo ribasso ex art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs 50/2016, previa verifica di conformità tecnica, l'aggiudicazione avverrà a lotto unico, constatato che trattasi di fornitura di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, caratterizzata da elevata ripetitività in quanto i beni oggetto della presente procedura risultano utilizzati più volte e sempre con le stesse caratteristiche, il che evidenzia l'inesistenza di specifiche tecniche speciali o con carattere innovativo.

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



- 3.1.9** Come stabilito dall'art. 95, c. 15 del D.Lgs. n. 50/16, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.
- 3.1.10** Ai sensi dell'art. 95, co. 12 del D.Lgs. 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.
- 3.1.11** Nel caso di offerte uguali, si procederà ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.
- 3.1.12** Ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto *non conterrà* la clausola arbitrale.
- 3.1.13** **È assolutamente vietato il subappalto** o la cessione, sotto qualsiasi forma, anche parziale del contratto di appalto, sotto pena di risoluzione di diritto del contratto stesso e di perdita del deposito cauzionale definitivo, salva ogni azione per il risarcimento dei conseguenti danni e salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che l'Istituto ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.
I provvedimenti di cui sopra saranno adottati e comunicati senza bisogno di messa in mora né di pronuncia giudiziaria.
- 3.1.14** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.
- 3.1.15** Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC www.anticorruzione.it (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
- 3.1.16** Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara, oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente disciplinare, nel caso in cui:
a) non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, a seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;
b) non provvedano a pagare la sanzione come stabilito dal medesimo articolo 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16.
L'esclusione verrà disposta anche qualora le offerte non saranno presentate nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare.
Verranno esclusi gli operatori economici che non siano in possesso dei requisiti minimi previsti nel presente disciplinare.
Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme al presente disciplinare.
Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente disciplinare.
Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.
- 3.1.17** In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto.

L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Documentazione relativa alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale.

Tale documentazione deve essere inserita a sistema (AVCPASS) dall'operatore economico.

La documentazione da inserire è solo quella nella esclusiva disponibilità degli operatori economici e non reperibile presso Enti certificatori.

ART.4

4.1 TEMPI E LUOGHI DI CONSEGNA

- 4.1.1** La stazione appaltante emetterà degli ordini di fornitura in relazione alle diverse esigenze degli uffici richiedenti da consegnare al magazzino economale dell'Istituto.
- 4.1.2** La consegna degli articoli dovrà essere effettuata entro 10 giorni lavorativi decorrenti dalla data di invio dell'ordinativo, eventuali ritardi dovranno essere motivati per iscritto entro il termine previsto per la consegna.
- 4.1.3** Al momento della consegna il carico dovrà essere posizionato nelle apposite aree indicate dal referente del magazzino economale in modo da non creare disagi e rischi per i dipendenti della struttura e degli altri operatori.
- 4.1.4** L'Istituto non assume alcuna responsabilità per danni alle merci depositate in luoghi non autorizzati, nonché per danni provocati a persone o cose di proprietà dell'Istituto ovvero di terzi durante le operazioni di scarico della merce.
- 4.1.5** Al momento della consegna l'incaricato del magazzino economale attesterà l'avvenuta fornitura, ciò non esonera la ditta fornitrice dal rispondere di eventuali contestazioni successive in merito alle quantità effettivamente consegnate, a difetti di funzionamento, alla non corrispondenza dei prodotti rispetto alle caratteristiche previste dal contratto.
- 4.1.6** La Ditta aggiudicataria è obbligata ad effettuare le consegne dei prodotti aggiudicati nel termine impegnativo indicato nell'offerta e, comunque, entro 10 gg dalla data di ricevimento dell'ordine.
- 4.1.7** Deve essere garantita la possibilità di effettuare ordini per 5 giorni alla settimana (LUN-MAR-MER-GIO-VEN).
- 4.1.8** Per la ricezione degli ordini, L'Aggiudicatario deve rendere disponibile una casella di posta elettronica certificata, alla quale l'Istituto invierà le richieste di ordine generate dal proprio sistema informatico amministrativo/contabile, firmate digitalmente dal responsabile interno individuato o suo delegato.
- 4.1.9** L'Aggiudicatario deve rendere disponibile un portale dedicato, che consenta il governo ed il monitoraggio del servizio anche attraverso la produzione di specifica reportistica.

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



Istituto Nazionale Per Lo Studio e La Cura Tumori
IRCCS - Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola 80131 NAPOLI

- 4.1.10** La richiesta deve essere presa in carico entro le ore 16.00 del giorno lavorativo successivo a partire dall'immissione della stessa a portale. La data della presa in carico deve essere visibile a portale e non modificabile.
- 4.1.11** L'Aggiudicatario dovrà indicare con almeno un mese di anticipo, ogni periodo coincidente di chiusura (ad esempio quella estiva) durante il quale non potranno essere effettuate le consegne nel tempo previsto.
- 4.1.12** I prodotti dovranno essere consegnati nel loro imballo in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione o danno da maneggiamento.
- 4.1.13** Gli imballi dei prodotti offerti devono rispondere alle norme in vigore secondo la natura dei beni da consegnare e devono garantire la corretta conservazione del prodotto anche durante le fasi di trasporto e stoccaggio, sino all'utilizzo dell'Istituto.
- 4.1.14** Ogni imballo e, all'interno, ogni singola confezione devono presentare in maniera visibile un'etichetta chiaramente e facilmente leggibile riportante:
- a) identificazione del prodotto;
 - b) denominazione e certificazione di qualità del produttore;
 - c) resa del prodotto, non inferiore ai requisiti della fornitura.
- 4.1.15** Ogni esemplare di toner o cartuccia, inoltre, dovrà essere accompagnato dalla scheda di sicurezza ed essere contraddistinto dal marchio CE, in conformità alla Direttiva CE 108/2004 (compatibilità elettromagnetica).
- 4.1.16** L'Aggiudicatario può chiedere la proroga del termine di consegna per cause di forza maggiore, debitamente comprovate da valida documentazione, accettata dall'Istituto. In questi casi l'Aggiudicatario dovrà darne comunicazione scritta entro tre giorni dal verificarsi dell'evento. In mancanza, o in caso di ritardo nella comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere addotta a giustificazione di eventuali ritardi verificatisi nella consegna.

ART.5

5.1 PENALI

- 5.1.1** Ad integrazione di quanto previsto per le **penali** di cui ai punti 1 e 2 dell'art.10 delle Condizioni Generali del pertinente bando MEPA (Cancelleria 104), per ritardata consegna (oltre 10 giorni lavorativi), e per mancata eliminazione di vizi o difformità rilevati a seguito di fornitura, L'Istituto si riserva di applicare una penale fino al raggiungimento del limite dell'1% del corrispettivo della fornitura, fatto salvo il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1382 del c.c., per le seguenti irregolarità riscontrate:
- Imballo non conforme alle prescrizioni richieste;
 - Involucri o parti di cartucce danneggiate (fori, incrinature, perdita di polvere ...);
 - Cartuccia non leggibile dalla macchina (chip danneggiato o non funzionante);
 - Scarsa qualità di stampa (presenza di righe, aloni, macchie ecc...);
 - Resa inferiori alle prescrizioni previste.
- 5.1.2** L'Istituto può rinunciare all'applicazione delle penali qualora la società presenti controdeduzioni attendibili.
- 5.1.3** L'applicazione delle penali non esonera in ogni caso l'Impresa dall'adempimento delle prestazioni contrattuali richieste.
- 5.1.4** In caso di gravi e reiterati inadempimenti da parte dell'Impresa l'Istituto si riserva di recedere dal contratto, come previsto dalle disposizioni generali che regolano il bando e dalla vigente normativa.

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____
.....(timbro e firma)



- 5.1.5** In caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti contrattuali e, quindi, a quelli individuati in sede di gara, si procederà a restituire la merce al fornitore, che sarà tenuto a ritirarla a sua cura e spese e dovrà impegnarsi a restituirla entro il termine di cinque giorni solari; ove ciò non avvenga si procederà alla risoluzione del contratto per inadempimento, salvo l'esecuzione in danno ed ogni ulteriore provvedimento sanzionatorio ed ogni azione risarcitoria.
- 5.1.6** Le spese di imballo, trasporto, consegna, montaggio e collaudo, sono a carico del fornitore, ad eccezione dell'IVA che, se dovuta, verrà assolta con le modalità di legge sulla fattura.
- 5.1.7** Agli effetti del collaudo qualitativo, la firma apposta per ricevuta, al momento della consegna, non esonera l'Azienda fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potrebbero insorgere all'atto della utilizzazione dei prodotti.
- 5.1.8** Si precisa che il quantitativo posto a base di gara costituisce un mero fabbisogno presunto in quanto, trattandosi di contratto di somministrazione biennale, ai sensi degli artt. 1559-1570 c.c., il prezzo finale e la relativa fatturazione è determinato fino alla concorrenza dell'effettiva quantità ordinata e, conseguentemente fornita.
- 5.1.9** L'Ente ha facoltà di commissionare anche quantità inferiori al fabbisogno biennale presunto contrattualizzato.
- 5.1.10** L'Ente ha facoltà di risolvere il predetto contratto, durante la relativa vigenza, in caso di stipula di contratti per il servizio di beni simili o similari da parte della Società SO.RE.SA S.p.A., per la centralizzazione regionale degli acquisti ex delibera D.G.R.C. n. 515\07 nonché ex Decreti Commissario ad acta Regione Campania n. 58/2011 e n. 11/2012, ovvero CONSIP;
- 5.1.11** L'oggetto del presente appalto consiste in una mera fornitura; esso rientra nella fattispecie prevista al comma 3-bis dell'art. 26 del D.lvo 81/08 e s.m.i. che esentano dall'obbligo di redigere il DUVRI; la valutazione preliminare evidenzia, infatti, l'assenza di rischi da interferenze e pertanto la determinazione dell'importo degli oneri della sicurezza è pari a 0 (zero);
- 5.1.12** A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di max 10 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. Inoltre il concorrente che ha dato causa alla irregolarità essenziale è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria in misura pari all'1% (uno per cento) dell'importo a base di gara**. I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.

ART.6

6.1 STIPULA DEL CONTRATTO

In caso di aggiudicazione, si renderà necessario l'assolvimento dell'imposta di bollo a carico dell'affidatario.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.Lgs.n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)



Istituto Nazionale Per Lo Studio e La Cura Tumori
IRCCS - Fondazione "G. Pascale"
Via Mariano Semmola 80131 NAPOLI

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20 per cento; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e del presente disciplinare;
- Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016.

ART.7

7.1 CONTROVERSIE E NORME FINALI

Per ogni controversia derivante dal presente capitolato è competente il foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.1341 c.c., l'Appaltatore dichiara di conoscere ed approvare le clausole espressamente previste dal presente disciplinare.

Per quant'altro non regolamentato dalle presenti "Condizioni particolari di fornitura" si rinvia alle "Condizioni generali di fornitura" del bando nel cui contesto la presente richiesta di offerta è pubblicata.

La partecipazione delle ditte invitate comporta la loro piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente.

Per eventuali chiarimenti, codesta spettabile ditta potrà rivolgersi all'Istituto Nazionale Tumori IRCCS Fondazione Pascale" per il tramite dell'apposita sezione "Comunicazioni" del MePA

Il RUP
S.C. Gestione Beni e Servizi
Dott. Renato Massa

Disciplinare di gara:

Fornitura di consumabili di stampa rigenerati"

Per accettazione del concorrente _____

.....(timbro e firma)

"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

DETERMINA DIRIGENZIALE

PARERE CONTABILE

Progetto:

Registro Autorizzazioni n°: 870	del 06/11/2020		
Budget Economico:	2020		
Codice Conto:	5010204050		
Descrizione:	Cancelleria e stampati		
Presente Autorizzazione:	€8.131,09	n° 345	SUB 364
Note:	CDR 10407 GBS		
<hr/>			
Registro Autorizzazioni n°: 870	del 06/11/2020		
Budget Economico:	2021		
Codice Conto:	5010204050		
Descrizione:	Cancelleria e stampati		
Presente Autorizzazione:	€40.655,48	n°	SUB
Note:	CDR 10407 GBS		
<hr/>			
Registro Autorizzazioni n°:	del		
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB
Note:			
<hr/>			
Registro Autorizzazioni n°:	del		
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB
Note:			
<hr/>			
Registro Autorizzazioni n°:	del		
Budget Economico:			
Codice Conto:			
Descrizione:			
Presente Autorizzazione:	€0,00	n°	SUB
Note:			
<hr/>			
Napoli li, 06/11/2020			
il Dirigente			
S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie			
Emilia Uccello			

Redatto Da: Loredana Aragri il 06/11/2020 08:38



**“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI**

Determina Dirigenziale N. 1149 del 06/11/2020

PROPONENTE: S.C. Gestione Beni E Servizi

OGGETTO: GARA A PROEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN ACQUISTO DI
CARTUCCE E TONER DI STAMPA RIGENERATI. CIG 84917269F8

In pubblicazione dal 06/11/2020 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

S.C. Affari Generali

Direttore

Elenco firmatari

Elisa Regina - S.C. Affari Generali

Emilia Uccello - S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie

Antonio Seller - S.C. Gestione Beni E Servizi