



**“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI**

Deliberazione N. 1274 del 14/12/2020

PROPONENTE: S.C. Gestione Beni E Servizi

OGGETTO: RETTIFICA PARTE QUA DEL PROVVEDIMENTO N. 883 DEL 07.11.2019

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

Oggetto: RETTIFICA PARTE QUA DEL PROVVEDIMENTO N. 883 DEL 07.11.2019

Il Direttore della S.C. Gestione Beni e Servizi, Dott. Antonio Seller, in base alle attribuzioni conferite con Delibera del Direttore Generale n. 247 del 16.03.2018 ed in esecuzione della deliberazione n. 610 del 17.08.2017 avente ad oggetto “Conferimento delega funzioni ai dirigenti preposti alla direzione di UU.OO.CC., UU.OO.SS.DD. e Dipartimenti di area P.T.A.”,

Premesso

- che le Aziende Sanitarie sono tenute ad approvvigionarsi mediante le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. (art. 1 comma 449 della Legge n.296/2006, come modificato dall’art. 7 comma 1 della Legge n. 94/2012 ed art. 15, comma 13, lett. d, della Legge n. 135/2012);
- che all’art. 1 commi da 548 a 550, la Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge di stabilità 2016) ha previsto, tra l’altro, che gli enti del Servizio Sanitario Nazionale “sono tenuti ad approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario, come individuate dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di cui all’art. 9, comma 3, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, avvalendosi, in via esclusiva, delle centrali regionali di committenza di riferimento, ovvero della Consip S.p.A.;
- che i prodotti/servizi oggetto del presente atto non rientrano nelle categorie merceologiche di cui al DPCM del 24/12/15 in vigore dal 09.02.2016;
- che con provvedimento n. 883 del 07.11.2019, questo Istituto ha deliberato:
 - l’adesione alla convenzione Consip SGI lotto 5 per la fornitura dei servizi utili alle attività di realizzazione e supporto al controllo di gestione ed attivazione del fascicolo di liquidazione;
 - l’acquisto mediante RDO MePA di n. 25 subscription Oracle Enterprise Performance Management Enterprise Cloud Service, per un periodo di mesi 24;
- che a mezzo pec del 20.11.2019, acquisita al protocollo dell’Istituto con il n. 16332 di pari data, il fornitore della convenzione Consip SGI lotto 5 ha comunicato l’esaurimento del relativo plafond che ha reso inattuabile la contrattualizzazione, comunicando la disponibilità di servizi analoghi nell’ambito della convenzione Consip Sgc Cloud lotto 1;

Acquisiti

il “piano dei fabbisogni” (**allegato A**) ed il “progetto dei fabbisogni” (**allegato B**), trasmessi dalla S.C. Controllo di Gestione e Sistemi Informativi su indicazione della Direzione Generale, utili all’attivazione dei servizi analoghi in convenzione Consip Sgc Cloud lotto 1 per la realizzazione di un cruscotto direzionale di supporto al controllo di gestione ed attivazione del fascicolo di liquidazione;

Preso atto

- che il Progetto dei Fabbisogni “1900911350635016PJF” è stato approvato e sottoscritto dal Direttore Generale;
- che per l’adesione al Contratto Quadro Consip Sgc Cloud lotto 1 è stato confermato il precedente impegno di spesa assunto con il provvedimento n. 883 del 07.11.2019 sul conto n. 50202011501 (Servizi di assistenza informatica);
- che questa stazione appaltante ha provveduto ad annullare il C.I.G. Derivato 80926233C3, precedentemente associato al Contratto Consip SGI lotto 5;
- che, ai sensi della legge n. 136/2010, come modificata e aggiornata dalla legge n.

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

217/2010, legge di conversione del D.L. n. 187/2010, è stato acquisito il nuovo C.I.G. Derivato 8356924FD5;

- che è stato confermato il RUP ed il costituito gruppo di lavoro, come indicato nel provvedimento n. 883 del 07.11.2019;
- che in attuazione dell'art. 18, comma 3 del D.Lgs. 1 dicembre 2009 n. 177, si dovrà procedere al pagamento di € 8.396,87 (ottomilatrecentonovantasei/87), come contributo Consip ai sensi dell'art. 4, comma 3-quater del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni in L. 7 agosto 2012 n. 135;
- che il calcolo del contributo dovuto a Consip è stato effettuato nei termini di legge conformemente al DPCM 23 giugno 2010;
- che il pagamento del contributo sarà effettuato tramite bonifico bancario sul seguente IBAN IT3800300690324100000005558 (Intesa San Paolo), indicando come causale “Spc Cloud Lotto 1 - 8356924FD5”;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 26 comma 3 della Legge 488/99, come modificato dall'art. 1 comma 4 del D.L. 168/04, convertito in Legge 191/2004, le Amministrazioni pubbliche sono obbligate a utilizzare i parametri di prezzo e qualità per l'acquisizione di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni Consip;

Precisato che per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento si intende richiamato e confermato quanto precedentemente deliberato con il provvedimento n. 883 del 07.11.2019;

Attestato

- che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;
- che gli atti ed i documenti richiamati in premessa e nella restante parte del presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

PROPONE

Per i motivi su esposti che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) di prendere atto che a causa dell'esaurimento contrattuale della convenzione Consip SGI lotto 5 non è stato possibile procedere alla contrattualizzazione dei servizi indicati nel relativo progetto dei fabbisogni, così come deliberato con il provvedimento n. 883 del 07.11.2019;
- 2) di acquisire il “piano dei fabbisogni” (**allegato A**) ed il “progetto dei fabbisogni” (**allegato B**), trasmessi dalla la S.C. Controllo di Gestione e Sistemi Informativi su indicazione della Direzione Generale, utili all'attivazione dei servizi analoghi in convenzione Consip Spc Cloud lotto 1 per la realizzazione di un cruscotto direzionale di supporto al controllo di gestione ed attivazione del fascicolo di liquidazione;
- 3) di prendere atto che il Progetto dei Fabbisogni “1900911350635016PJF” è stato approvato e sottoscritto dal Direttore Generale;
- 4) di prendere atto che al fine di assicurare l'avvio delle attività propedeutiche all'attivazione del progetto si procedeva urgentemente all'adesione al Contratto Quadro Consip “Spc Cloud Lotto 1 - 8356924FD5”, affidando al R.T.I. costituito dalla Telecom Italia S.p.A., Enterprice Services Italia s.r.l., Poste Italiane S.p.A., Postel S.p.A., i servizi di cui al progetto 1900911350635016PJF del presente provvedimento, con la stipula del Contratto Esecutivo ID1900911350635016COE (**allegato C**) per un importo complessivo pari a € **1.679.374,78 (unmilione seicentosettantanovemilatrecentosettantaquattro/78) oltre IVA 22%** pari a €

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

369.462,45 (trecentosessantanovequattrocentosessantadue/45) per un totale pari a € 2.048.837,23 (duemilioni quarantottomilaottocentotrentasette/23) IVA inclusa;

- 5) di autorizzare, pertanto, l'adesione al contratto di cui al punto precedente;
- 6) di dare mandato alla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie di provvedere al pagamento del contributo di cui all'art. 18, comma 3, del D.Lgs. 1 dicembre 2009 n. 177, ai sensi dell'art. 4, comma 3-quater, del DL 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in L. 7 agosto 2012 n. 135, da corrispondere a Consip nella misura del 5 per mille dell'importo contrattuale, pari ad **€ 8.396,87 (ottomilatrecentonovantasei/87)**, tramite bonifico bancario sull'IBAN IT3800306903240100000005558 (Intesa San Paolo), indicando la seguente causale: “Spc Cloud Lotto 1 - 8356924FD5”;
- 7) di prendere atto che è stato confermato il RUP ed il costituito gruppo di lavoro, come indicato nel provvedimento n. 883 del 07.11.2019;
- 8) di prendere atto che l'impegno di spesa trova copertura con la precedente autorizzazione assunta con il provvedimento n. 883 del 07.11.2019 sul conto n. 50202011501 (Servizi di assistenza informatica);
- 9) di prendere atto che per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento si intende richiamato e confermato quanto precedentemente deliberato con il provvedimento n. 883 del 07.11.2019;
- 10) di trasmettere il presente atto al R.U.P. (Dr. Renato Massa) ed al D.E.C. (Sig. Rocco Saviano);
- 11) di trasmettere il presente atto alla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie;
- 12) di trasmettere altresì, il presente provvedimento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 9, comma 1, decreto legislativo n. 33 del 2013, alla S.C. Controllo di Gestione e Sistemi Informativi per la creazione di un link che consenta la pubblicazione del presente atto anche nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente;
- 13) di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù	dei poteri conferitigli con decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 212 del 10.10.2016;
Letta e valutata	la proposta di delibera sopra riportata, presentata dal Direttore della S.C. Gestione Beni e Servizi;
Preso atto	che il Direttore proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e utile per il servizio pubblico;
Acquisito	il parere favorevole del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario Aziendale e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per i motivi su esposti che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) di prendere atto che a causa dell'esaurimento contrattuale della convenzione Consip SGI lotto 5 non è stato possibile procedere alla contrattualizzazione dei servizi indicati nel relativo progetto dei fabbisogni, così come deliberato con il provvedimento n. 883 del 07.11.2019;

“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

- 2) di acquisire il “piano dei fabbisogni” (**allegato A**) ed il “progetto dei fabbisogni” (**allegato B**), trasmessi dalla la S.C. Controllo di Gestione e Sistemi Informativi su indicazione della Direzione Generale, utili all’attivazione dei servizi analoghi in convenzione Consip Spc Cloud lotto 1 per la realizzazione di un cruscotto direzionale di supporto al controllo di gestione ed attivazione del fascicolo di liquidazione;
- 3) di prendere atto che il Progetto dei Fabbisogni “1900911350635016PJF” è stato approvato e sottoscritto dal Direttore Generale;
- 4) di prendere atto che al fine di assicurare l’avvio delle attività propedeutiche all’attivazione del progetto si procedeva urgentemente all’adesione al Contratto Quadro Consip “*Spc Cloud Lotto 1 - 8356924FD5*”, affidando al R.T.I. costituito dalla Telecom Italia S.p.A., Enterprice Services Italia s.r.l., Poste Italiane S.p.A., Postel S.p.A., i servizi di cui al progetto 1900911350635016PJF del presente provvedimento, con la stipula del Contratto Esecutivo ID1900911350635016COE (**allegato C**) per un importo complessivo pari a **€ 1.679.374,78 (unmilione seicentosettantanove mila trecentosettantaquattro/78) oltre IVA 22%** pari a € 369.462,45 (trecentosessantanovequattrocentosessantadue/45) per un totale pari a € 2.048.837,23 (duemilioni quarantottomila ottocentotrentasette/23) IVA inclusa;
- 5) di autorizzare, pertanto, l’adesione al contratto di cui al punto precedente;
- 6) di dare mandato alla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie di provvedere al pagamento del contributo di cui all’art. 18, comma 3, del D.Lgs. 1 dicembre 2009 n. 177, ai sensi dell’art. 4, comma 3-quater, del DL 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni in L. 7 agosto 2012 n. 135, da corrispondere a Consip nella misura del 5 per mille dell’importo contrattuale, pari ad **€ 8.396,87 (ottomila trecentonovantasei/87)**, tramite bonifico bancario sull’IBAN IT3800306903240100000005558 (Intesa San Paolo), indicando la seguente causale: “Spc Cloud Lotto 1 - 8356924FD5”;
- 7) di prendere atto che è stato confermato il RUP ed il costituito gruppo di lavoro, come indicato nel provvedimento n. 883 del 07.11.2019;
- 8) di prendere atto che l’impegno di spesa trova copertura con la precedente autorizzazione assunta con il provvedimento n. 883 del 07.11.2019 sul conto n. 50202011501 (Servizi di assistenza informatica);
- 9) di prendere atto che per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento si intende richiamato e confermato quanto precedentemente deliberato con il provvedimento n. 883 del 07.11.2019;
- 10) di trasmettere il presente atto al R.U.P. (Dr. Renato Massa) ed al D.E.C. (Sig. Rocco Saviano);
- 11) di trasmettere il presente atto alla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie;
- 12) di trasmettere altresì, il presente provvedimento, nel rispetto di quanto previsto dall’articolo 9, comma 1, decreto legislativo n. 33 del 2013, alla S.C. Controllo di Gestione e Sistemi Informativi per la creazione di un link che consenta la pubblicazione del presente atto anche nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente;
- 13) di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Attilio A. M. Bianchi

PIANO DEI FABBISOGNI SERVIZI

**"Servizi di Cloud Computing, di Sicurezza, di realizzazione di Portali e Servizi Online e di Cooperazione Applicativa per le Pubbliche Amministrazioni"
SPC Cloud Lotto 1 – "Servizi di Cloud Computing"**Spett.le
Telecom Italia

Lo scrivente IRCCS Pascale C.F. / P.IVA 00911350635

Codice

con sede in Napoli Prov.NA CAP 80126, Italia

Indirizzo

chiede che venga realizzato quanto di seguito indicato (barrare i servizi richiesti con il presente piano dei fabbisogni):

Servizi IaaS (compilare il Quadro A)	• Servizi PaaS (compilare il Quadro B)
• Servizi BaaS (compilare il Quadro C)	• Servizi SaaS (Compilare il Quadro D)
x Servizi supporto specialistico per Cloud Enabling (compilare il Quadro E)	

Invio delle fatture in formato elettronico: ☒ SI ☐ NO E-mail: _____ protocollo generale@pec.istitutotumori.na.it **Codice Univoco Ufficio:** _RS8N5T**Domicilio fattura:**Località **Napoli** _____ Prov. **NA** _____ CAP **80131** _____ Nazione **Italia** _____Indirizzo **Via Mariano Semmola, 49** _____

Cliente esente IVA in base a _____ (allegare dichiarazione di intento)

Nome **STEFANIA** _____Cognome **D'AURIA** _____Tel **081 5903622** _____

Fax _____

E-mail (obbligatoria) s.dauria@istitutotumori.na.it

Referente Tecnico dell'aziendaNome **RENATO** _____Cognome **MASSA** _____Tel **393 4064412** _____

Fax _____

E-mail (obbligatoria) r.massa@istitutotumori.na.it _____

DATA

TIMBRO E FIRMA DEL CLIENTE

Descrizione del Contesto di Riferimento dell'Amministrazione

In un costante percorso di adeguamento ed evoluzione delle proprie risorse ICT volto a garantire la miglior qualità in termini di affidabilità, efficacia ed efficienza dei servizi offerti, l'Amministrazione dell'Irccs Pascale rinviene l'esigenza di indirizzare un'iniziativa progettuale di Digital Transformation in ambito cloud al fine di evolvere in quest'ottica i propri sistemi IT.

L'IRCCS Pascale ha compiuto e sta compiendo un considerevole sforzo organizzativo per realizzare gli obiettivi della progettualità avviata a livello regionale ex art. 79 della legge 133/2008, nella direttrice del passaggio al sistema informativo amministrativo unico regionale (SIAC, tramite piattaforma SAP ECC), nell'implementazione del modello unico regionale del controllo di gestione aziendale e nella certificabilità di bilancio. L'implementazione del modello unico regionale di controllo di gestione aziendale ha incrementato il debito informativo dell'azienda verso la Regione ed è, pertanto, fortemente sentita dall'azienda l'esigenza di rispondere tempestivamente alle richieste effettuate attraverso la produzione e l'invio di dati gestionali con cadenza mensile/trimestrale e con un dettaglio sempre maggiore in termini quantità e qualità.

Tale sforzo organizzativo è accompagnato da un mutamento di paradigma anche rispetto all'architettura complessiva delle soluzioni IT, che sempre saranno orientate ad un modello in cui le componenti architetture e di servizio realizzate presso l'Azienda partecipano ed interoperano in modo coerente all'ecosistema di servizi messi a disposizione centralmente da Regione ed alle potenziali soluzioni di flessibilità, espansione, continuità operativa rese possibili dalla compatibilità del modello con l'utilizzo di risorse cloud. L'ecosistema di sistemi e servizi IT sarà dunque sempre più teso ad interventi sui sistemi e sui servizi nel dominio dell'Amministrazione che ne potenzino le capacità e le rendano pienamente coerenti con le architetture e le tecnologie disponibili in modalità cloud nell'ecosistema dei servizi centralizzati.

Il contesto complessivo, a livello di sviluppo degli obblighi informativi già decretati o in fase di decretazione da parte della Regione e del Ministero della Salute, può considerare a titolo esemplificativo:

- o produzione ed invio del nuovo flusso informativo del personale del SSR in via di decretazione regionale;
- o elaborazione di reportistica direzionale ed operativa con riguardo alle variabili produttive per CRIL, al conto economico gestionale, agli indicatori della griglia LEA e ai principali indicatori di performance aziendale (offerta ospedaliera, personale, consumo di farmaci e dispositivi);
- o approfondimenti più analitici sui service appaltati anche in termini di ridisegno, standardizzazione e digitalizzazione dei processi;
- o debito informativo verso il Ministero della Salute.

Come l'Azienda ha dimostrato di poter adeguarsi alle nuove metodologie regionali, anche investendo in termini di risorse umane ed economiche, così è atteso che si realizzi attraverso la leva tecnologica, in coerenza con direttrici e strumenti prefigurati nel Piano Triennale, in impianto architetture per le soluzioni d'automazione e per la gestione strutturata delle informazioni.

Macro Requisiti ed Obiettivi dell'Amministrazione

L'obiettivo primario dell'Amministrazione è quello di progettare e implementare un'architettura di riferimento orientata alla piena coerenza con i servizi regionali fruiti in modalità cloud per garantire così la realizzazione di servizi volti (a titolo non esaustivo) a:

- soluzioni per la raccolta e validazione quali/quantitativa di tutti i flussi informativi, già esistenti o di prossima istituzione, che alimentano il controllo di gestione aziendale;
- soluzioni che in coerenza con le tecnologie/architetture di servizi SaaS resi disponibili da Regione consentano raccolta dei dati specifici del SIAC e rendano disponibili strumenti di Reporting e Business Intelligence;
- l'integrazione nell'ecosistema dei servizi di un sistema di Protocollo Informatico in linea con le nuove normative e circolari (DPCM 3 dicembre 2013 e circolare AgID n.60 del 23 gennaio 2013), in grado di gestire nativamente i flussi documentali in ingresso e in uscita ai singoli uffici ed unità organizzative nonché di un sistema di Gestione Documentale in linea con le nuove normative ed alle specifiche di sicurezza previste (DPCM 14 novembre 2014), che consenta l'acquisizione di documenti e relativi metadati e sia in grado di integrarsi a (o possieda nativamente) servizi applicativi di firma qualificata, marcatura temporale, conservazione a norma;
- l'integrazione nel modello complessivo di un Sistema di Gestione dei Flussi Documentali (workflow) capace di automatizzare gli iter e i flussi procedurali interni che coinvolgono documenti e responsabili degli uffici e delle unità organizzative;
- l'integrazione nell'architettura complessiva di un sistema di Conservazione a Norma compatibile con gli standard ed i processi definiti dalle regole tecniche in materia di conservazione dei documenti informatici (DPCM 3 dicembre 2013), a di un servizio di conservazione presso uno dei Soggetti Conservatori accreditati presso AgID.

Quanto sopra è atteso realizzarsi attraverso due principali linee di intervento progettuale:

- evoluzioni e integrazioni architetture funzionali all'implementazione di un sistema di reporting in ambito contabilità direzionale
- evoluzioni e integrazioni architetture funzionali alla realizzazione di soluzioni di automazione dei processi e dei flussi autorizzativi e di gestione digitale dei documenti – (Fascicolo Elettronico di Liquidazione)

Tali interventi di razionalizzazione in ottica di convergenza ad un modello cloud delle architetture dell'Amministrazione è atteso interessino anche i domini funzionali legati sia al controllo di gestione che al governo dei processi logistici per farmaci e dispositivi, il supporto decisionale a livello direzionale, l'automazione dei processi e dei flussi autorizzativi e gestione digitale dei documenti (Fascicolo Elettronico di Liquidazione – FEL).

L'Amministrazione intende ottenere così per i propri sistemi IT piena coerenza in un disegno complessivo che, allineato alla visione AgID in merito, abiliti:

- la piena salvaguardia degli investimenti pregressi;
- il principio di *reversibilità* per l'Amministrazione rispetto alle soluzioni IT (possibilità di modificare le proprie scelte di sourcing senza subire vincoli di inerzia sulle scelte pregresse);
- il perseguimento del rigetto di *vendor lock-in* (eludere il rischio di vincolare l'Amministrazione ad uno specifico fornitore o tecnologia);
- una capacità sempre maggiore di consolidamento di servizi, sistemi e dunque infrastrutture;
- l'apertura a ulteriori possibilità di evoluzione dell'IT dell'Amministrazione verso un modello di architettura ibrido ed in linea con quanto indirizzato nel Piano Triennale AgID;
- la possibilità di introdurre buone pratiche innovative in termini di gestione ed evoluzione dell'IT che producano immediato riscontro in termini di efficacia ed efficienza per l'Amministrazione nonché in termini di qualità del servizio per l'utenza finale.

È atteso che il perseguimento di questi obiettivi sia da indirizzarsi attraverso un'attività di consolidamento che dunque, in linea con il paradigma cloud, completi e migliori il livello di disaccoppiamento della componente logica dalla componente infrastrutturale dei sistemi oggetto dell'iniziativa. In quest'ottica il consolidamento e la standardizzazione dell'infrastruttura nonché l'apertura al potenziale di evoluzione di architetture ibride intendono anche indirizzare dimensioni di beneficio ulteriori legati alla possibilità di abilitare paradigmi evoluti di gestione di sistemi cloud nativi.

Le attività richieste nell'ambito di tale iniziativa si articolano nelle principali macro-attività successive:

1. Realizzazione di un piano di progetto dettagliato che, tenendo conto dei vincoli dell'Amministrazione, definisca l'ordine di priorità della migrazione progressiva dei diversi sistemi.
2. Predisposizione degli ambienti target su architetture consolidate in linea con il paradigma cloud e in coerenza con l'architettura applicativa dei sistemi dell'Azienda.
3. Realizzazione della migrazione dei sistemi e supporto all'Amministrazione nel verificare la corretta funzionalità dei sistemi nel nuovo ambiente target cloud.

La realizzazione dei task progettuali sopra dovrà esser indirizzata attraverso l'utilizzo dei servizi professionali SPC Cloud, cioè attraverso il servizio a catalogo di "Cloud Enabling".

È richiesto (ed è elemento di rilevanza per il successo dell'intervento) che le diverse componenti dell'iniziativa siano governate in un piano di progetto complessivo che consenta, beneficiando della massima parallellizzazione delle attività, di portare a compimento le iniziative progettuali. L'attività di coordinamento e gestione del programma dovrà esser in grado di considerare le implicazioni in termini funzionali e di azione amministrativa degli interventi architetturali previsti, di gestirne un'articolazione progressiva ed eventualmente mutevole in funzione del cambiamento degli elementi di contesto e del maggior dettaglio con cui in corso di progetto saranno messi a fuoco nella pianificazione operativa obiettivi specifici e implicazioni.

L'attività progettuale di Cloud Enabling è atteso si estenda dunque per l'intera fornitura (sino a Luglio 2021), con una maggiore intensità nei primi mesi ed è atteso preveda specifici task progettuali ricorsivi volti a verificare – in corso di evoluzione e implementazione delle architetture nel nuovo modello – la piena esercibilità dei servizi all'interno dell'ecosistema e la coerenza complessiva dell'impianto in via di realizzazione.

BOLSA

QUADRO E: SERVIZI PROFESSIONALI per CLOUD ENABLING





Sotto la indicazione di fabbisogno per la realizzazione di tutte le attività in cui si articola l'intervento.

id servizio	figura professionale	quantità richiesta
SPF01	Capo Progetto	305
SPF02	IT Architect Senior	280
SPF03	Specialista di Tecnologia/Prodotto	2645
SPF04	Sistemista Senior	1365

NOTE E INFORMAZIONI PER L'ATTIVAZIONE

—
—
—
—
—
—
—
—
—
—





BOLZA

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019





PROGETTO dei FABBISOGNI

“Servizi di Cloud Computing, di Sicurezza, di realizzazione di Portali e Servizi Online e di Cooperazione Applicativa per le Pubbliche Amministrazioni”

SPC Cloud Lotto 1 – “Servizi di Cloud Computing”





   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

REDATTO da: (Autore)	TELECOM ITALIA S.p.A. B.STPA.PSPAC	N/A
	ENTERPRISE SERVICES ITALIA S.r.l. Divisione commerciale	Francesco Lombardo
APPROVATO da: (Proprietario)	TELECOM ITALIA S.p.A. B.STPA.PSPAC	N/A
	ENTERPRISE SERVICES ITALIA S.r.l. Divisione commerciale	Nicola Mangia
LISTA DI DISTRIBUZIONE:		RTI IRCCS PASCALE

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

SOMMARIO





0	REGISTRAZIONE MODIFICHE DOCUMENTO.....	4
1	SCOPO DEL DOCUMENTO	5
2	AMBITO	6
3	DEFINIZIONI ED ACRONIMI	7
4	RIFERIMENTI.....	8
4.1	Documenti contrattuali.....	8
4.2	Documenti di riferimento.....	8
5	OBIETTIVI DI PROGETTO	9
5.1	Descrizione del Contesto di Riferimento	9
5.2	Macro Requisiti ed Obiettivi dell'Istituto	9
5.3	Proposta progettuale	10
6	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE	11
6.1	Interventi specifici di Program e Change Management	11
6.2	Integrazioni architetturali funzionali all'implementazione di un sistema di reporting in ambito contabilità direzionale	12
6.3	Integrazioni architetturali funzionali all'implementazione di un sistema di governance in ambito clinico	14
6.4	Integrazioni architetturali funzionali alla realizzazione di soluzioni di automazione dei processi e dei flussi autorizzativi e di gestione digitale dei documenti.....	14
7	PROGETTO DI ATTUAZIONE PER SERVIZIO	16
7.1	Progetto di attuazione dei servizi di supporto specialistico per Cloud Enabling (Id. Servizio L1.S6)	16
7.2	Elementi economici dei servizi Cloud Enabling	16
8	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E APPROVAZIONE STATI AVANZAMENTO MENSILI PER LE ATTIVITÀ PROGETTUALI.....	17
9	RIEPILOGO ECONOMICO SERVIZI	17

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

0 REGISTRAZIONE MODIFICHE DOCUMENTO

La tabella seguente riporta la registrazione delle modifiche apportate al documento.





DESCRIZIONE MODIFICA	VERSIONE	
Prima emissione	1.0	18 Dicembre 2019

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

1 SCOPO DEL DOCUMENTO

Il documento ha lo scopo di raccogliere le richieste dell'IRCCS Pascale, contenute nel Piano dei Fabbisogni e di formulare una proposta tecnico economica dal RTI (di seguito Fornitore) costituito dalle società Telecom Italia S.p.A., Enterprise Services Italia S.r.l., Poste Italiane S.p.A. e Postel S.p.A., secondo le modalità tecniche ed il listino previsti nel Contratto Quadro e successivo Addendum – SPC Cloud Lotto 1 per la fornitura di “Servizi di Cloud Computing”.

Tale proposta è redatta in conformità alle richieste dell'Istituto, sulla base delle esigenze emerse durante gli incontri tecnici per la raccolta dei requisiti e delle informazioni contenute nel Piano dei Fabbisogni ricevuto in data 27/11/2019.

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

2 AMBITO

Il contratto per la fornitura dei servizi di Cloud Computing per le Pubbliche Amministrazioni nell'ambito del Contratto Quadro SPC Lotto 1 e nel successivo Addendum stipulati tra Consip S.p.A. ed il Raggruppamento Temporaneo di Impresa (RTI) costituito da:

- Telecom Italia S.p.A. (mandataria)
- Enterprise Services Italia S.r.l. – a DXC Technology company
- Poste Italiane S.p.A.
- Postel S.p.A.

prevede la fornitura dei seguenti servizi di Cloud Computing nell'ambito del Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione (SPC):

- servizi di tipo Infrastructure as a Service (IaaS);
- servizi di tipo Platform as a Service (PaaS);
- servizi di tipo Software as a Service (SaaS);
- servizi di Cloud Enabling.

secondo quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica, nella misura richiesta dalle Amministrazioni contraenti con i Contratti Esecutivi in attuazione del Contratto Quadro Lotto 1 e successivo Addendum al Contratto Quadro che ha introdotto un nuovo profilo di offerta del servizio Backup as a Service (servizio IaaS - L1.S1.5) ed adeguato il prezzo del servizio di Conservazione Digitale (servizio SaaS - L1.S4.5) con introduzione di due ulteriori soglie tariffarie.

Telecom Italia, in qualità di mandataria, avrà in carico tutte le attività propedeutiche all'attivazione dei servizi contrattualizzati dall'Amministrazione Contraente relative alla ricezione dei Piani dei Fabbisogni, al conseguente invio dei relativi Progetti di Fabbisogni ed all'accettazione dei Contratti esecutivi.

In particolare la procedura per l'affidamento dei predetti servizi è articolata attraverso la stipula da parte di Consip S.p.A. del Contratto Quadro Lotto 1 con l'Aggiudicatario della procedura medesima, che si impegna a stipulare, con le singole Amministrazioni Contraenti, Contratti esecutivi aventi ad oggetto i predetti servizi alle condizioni stabilite nel Contratto Quadro Lotto 1 e nel successivo Addendum al Contratto Quadro.

La durata del Contratto Quadro Lotto 1 e del suo Addendum è fissata in 36 mesi prorogabili, su comunicazione di Consip, sino ad un massimo di ulteriori 24 mesi.





I singoli Contratti Esecutivi di Fornitura avranno una durata decorrente dalla data di stipula del Contratto Esecutivo medesimo e sino al massimo della scadenza ultima, eventualmente prorogata del Contratto Quadro Lotto 1 e suo Addendum.

Le singole Amministrazioni contraenti potranno richiedere una proroga temporale dei singoli Contratti Esecutivi di Fornitura al solo fine di consentire la migrazione dei servizi ad un nuovo Fornitore al termine del Contratto Quadro e Addendum, qualora la selezione dell'Operatore Economico subentrante non sia intervenuta entro i 3 mesi antecedenti la scadenza del Contratto Quadro Lotto 1.

Il Progetto dei Fabbisogni è sottoposto ad approvazione e può essere modificato o aggiornato dalla Amministrazione con eventuali modifiche o integrazioni. Il Fornitore si impegna a aggiornare o modificare il Progetto dei Fabbisogni entro 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della comunicazione di modifiche e/o integrazioni.

Il Progetto dei Fabbisogni, è infine, approvato da parte dell'Amministrazione mediante stipula del Contratto Esecutivo.

Nel corso di durata del Contratto Esecutivo, l'Amministrazione può variare e/o aggiornare il Piano dei Fabbisogni ogni qualvolta lo ritenga necessario in ragione delle proprie esigenze ed al mutare delle stesse. In tale caso il Fornitore provvede all'aggiornamento del Progetto dei Fabbisogni nei tempi e modi definiti nel Contratto Esecutivo, ai fini della nuova approvazione da parte dell'Amministrazione Beneficiaria.





   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company, (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

3 DEFINIZIONI ED ACRONIMI

La seguente tabella riporta le descrizioni o i significati degli acronimi e delle abbreviazioni presenti nel documento.

Acronimi	Descrizione
AgID	Amministrazione per l'Italia Digitale
CED	Centro elaborazione dati
CONSIP	Consip S.p.A.
Istituto	Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico Pascale
IaaS	Infrastructure as a Service
PaaS	Platform as a Service
SaaS	Software as a Service
BaaS	Backup as a Service
SAL	Stato Avanzamento Lavori
SPC	Sistema Pubblico di Connettività
PdF	Piano dei Fabbisogni
PjF	Progetto dei Fabbisogni
RTI	Raggruppamento Temporaneo di Imprese
SPF0x	Servizi Professionali Figura
VDC	Virtual Data Center
SAL	Stato Avanzamento Lavori
VN	Virtual Network
SPC	Sistema Pubblico di Connettività

Tabella – Glossario

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company, (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

4 RIFERIMENTI

4.1 Documenti contrattuali

Rif.	Documento
#1	PIANO dei Fabbisogni SERVIZIO presentato 11/2019 .





Tabella dei documenti di contrattuali

4.2 Documenti di riferimento

La seguente tabella riporta i documenti che costituiscono il riferimento a quanto esposto nel seguito del presente documento.

Rif.	Documento
#1	BANDO DI GARA D'APPALTO – CONSIP S.p.A.
#2	LOTTO 1 - Relazione Tecnica "Procedura ristretta suddivisa in 4 lotti per l'affidamento di Servizi di Cloud Computing, di Sicurezza, di Soluzioni di Portali di Servizi online e di Cooperazione Applicativa per le Pubbliche Amministrazioni" (ID SIGEF 1403)"
#3	CAPITOLATO TECNICO – PARTE GENERALE – "Procedura ristretta suddivisa in 4 lotti per l'affidamento di Servizi di Cloud Computing, di Sicurezza, di Soluzioni di Portali di Servizi online e di Cooperazione Applicativa per le Pubbliche Amministrazioni" (ID SIGEF 1403)"
#4	Piano di Sicurezza dei Centri Servizi e Centri Servizi Ausiliari Cod. BU1600003
#5	Specifiche di dettaglio delle prove di collaudo dei servizi in ambiente di test (Test Bed)
#6	Piano di Qualità CONSIP - Piano della Qualità Generale Lotto 1 SPCC_RTI_PianoQualitàGeneraleLotto1_x.y

Tabella dei documenti di riferimento

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company, (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

5 OBIETTIVI DI PROGETTO

5.1 Descrizione del Contesto di Riferimento

Il presente progetto dei fabbisogni indirizza la richiesta di intervento in risposta al piano dei fabbisogni al fine di supportare l'Istituto Pascale nelle attività connesse al miglioramento dei processi di programmazione e controllo e di indirizzare un'iniziativa progettuale di Digital Transformation in ambito cloud al fine di evolvere propri sistemi IT migliorando la qualità in termini di affidabilità, efficacia ed efficienza disponendo di corrette e tempestive informazioni contabili e gestionali per il governo aziendale.

Il miglioramento tecnologico del proprio patrimonio informativo creerà i presupposti per realizzare gli obiettivi della progettualità avviata a livello regionale ex art. 79 della legge 133/2008, nella direttrice del passaggio al sistema informativo amministrativo unico regionale (SIAC, tramite piattaforma SAP ECC), nell'implementazione del modello unico regionale del controllo di gestione aziendale e nella certificabilità di bilancio, che l'Istituto dovrà conseguire nei prossimi anni.

Oltre all'attività di cui sopra il progetto risponde ad un'altra importante esigenza che l'Istituto ha manifestato in fase di predisposizione del progetto dei fabbisogni, ossia il miglioramento delle attività legate all'automazione dei processi aziendali di ciclo passivo in un'ottica di gestione *paperless* volta alla creazione del Fascicolo elettronico di Liquidazione.

La leva tecnologica, in questo contesto di evoluzione dei servizi di automazione dell'Amministrazione, è orientata al consolidamento delle architetture e dei sistemi orientata alla *cloud adoption*, con l'implementazione di risorse locali che – in termini di servizi ma anche di architetture - possano essere a pieno titolo inserite in un ecosistema regionale e nazionale di servizi IT. In termini architetturali e infrastrutturali il contesto di evoluzione dei servizi schiude all'Amministrazione le opportunità di un modello *cloud ibrido*.

5.2 Macro Requisiti ed Obiettivi dell'Istituto





Al fine di un miglioramento continuo dei servizi sanitari erogati ai cittadini e nell'ottica di una evoluzione costante dei relativi sistemi ed ambienti tecnologici, l'Irccs Pascale ha individuato delle aree di evoluzione dei propri assetti tecnologici.

Tali aree di intervento sono orientate alla definizione ed evoluzione di piattaforme applicative disegnate in ambiente Cloud.

In considerazione del carattere di elevata innovatività delle soluzioni ipotizzate, l'istituto ritiene che tale evoluzione debba essere preceduta da specifiche analisi di fattibilità (costi/benefici) opportunamente integrate al fine di pervenire a un insieme organico di iniziative che permetteranno evoluzioni e integrazioni architetturali funzionali all'implementazione di un sistema di reporting in ambito di contabilità direzionale ed all'evoluzione dell'infrastruttura del Fascicolo di Liquidazione

Le principali attività riconducibili a tali ambiti ed eseguibili attraverso i servizi professionali di Cloud Enabling sono rappresentabili mediante i seguenti interventi specifici:

- Coordinamento del programma di interventi previsti nel piano con task specifici di program e change management aventi ad oggetto analisi e definizione delle aree di innovazione ed evoluzione in ottica cloud del modello di erogazione dei servizi IT;
- Servizi di analisi, progettazione e implementazione di soluzioni architetturali funzionali all'esercibilità dei servizi per la raccolta e la validazione quali/quantitativa di tutti i flussi informativi che alimentano il controllo di gestione aziendale;
- Servizi di analisi, progettazione e implementazione di soluzioni funzionali alla raccolta dei dati specifici del SIAC ed alla disponibilità di strumenti di Reporting e Business Intelligence;
- Analisi, progettazione e implementazione delle architetture a servizio dell'integrazione nel modello complessivo di un Sistema di Gestione dei Flussi Documentali (workflow) capace di automatizzare gli iter e i flussi procedurali interni che coinvolgono documenti e responsabili degli uffici e delle unità organizzative;
- Analisi, progettazione e implementazione delle architetture a servizio di soluzioni di governance, utili a valutazioni oggettive e tempestive delle informazioni, che non risentano di errori e stime, frutto di elaborazioni manuali complesse e spesso inefficaci in ordine alla esigenza della affidabilità dell'informazione;
- Analisi, progettazione e implementazione dell'integrazione nell'architettura complessiva di un sistema di Conservazione a Norma compatibile con gli standard ed i processi definiti dalle regole tecniche in materia di conservazione dei documenti

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

informatici (DPCM 3 dicembre 2013), e di un servizio di conservazione presso uno dei Soggetti Conservatori accreditati presso AgID.

I task di Integrazione, Razionalizzazione e Cloudizzazione delle soluzioni applicative in ambito, indirizzati attraverso i servizi di Cloud Enabling, potranno articolarsi secondo:

- Identificazione, progettazione e integrazione dei componenti applicativi;
- Test finale e rilascio della documentazione completa della soluzione implementata in ambiente cloud;
- Supporto operativo per la verifica dell'esercitabilità della piattaforma in ambiente cloud.

5.3 Proposta progettuale

Gli impegni progettuali indirizzati per mezzo delle risorse Cloud Enabling saranno definiti nell'ambito di un piano di dettaglio degli interventi secondo priorità indicate e convenute con l'Istituto. Nell'ambito di tale piano di dettaglio verranno di volta in volta identificati e valorizzati puntualmente gli specifici interventi, sviluppato il piano temporale, identificati vincoli e propedeuticità nel programma complessivo e in riferimento alle milestone chiave dell'azione amministrativa dell'Istituto.

La proposta progettuale, elaborata considerando l'obiettivo primario dell'Istituto di ottenere per i propri sistemi IT il consolidamento e la standardizzazione dei servizi in ottica Cloud e in piena integrazione nell'ambito dell'ecosistema di servizi regionali e nazionali, tiene conto e indirizza le implicazioni relative ai seguenti principi di ispirazione all'approccio complessivo:

- la miglior salvaguardia degli investimenti pregressi
- la possibilità di introdurre buone pratiche innovative in termini di gestione ed evoluzione dell'IT che producano immediato riscontro in termini di efficacia ed efficienza per l'Istituto nonché in termini di qualità del servizio per l'utenza finale.





L'impegno iniziale del servizio di Cloud Enabling sarà volto anche all'individuazione del migliore approccio attraverso il quale realizzare le attività di automatizzazione dei processi del sistema di gestione Fascicolo di Liquidazione affinché produca il massimo beneficio nel contesto specifico dell'Istituto.

Complessivamente l'approccio agli interventi di trasformazione e standardizzazione in ottica cloud si articolerà secondo uno schema generale che è il seguente:

- Assessment dei servizi oggetto di migrazione e definizione del piano di dettaglio operativo del progetto di trasformazione
- Definizione di un approccio di implementazione, integrazione, consolidamento/standardizzazione in ottica cloud

Tale schema trova la sua realizzazione ed il completamento attraverso le iniziative progettuali che verranno istanziate in linea con il Piano dei Fabbisogni e che sono le seguenti:

- Servizi specifici di program e change management aventi ad oggetto analisi e definizione delle aree di innovazione ed evoluzione
- evoluzioni e integrazioni architetturali funzionali all'implementazione di un sistema di reporting in ambito contabilità direzionale;
- evoluzioni e integrazioni architetturali funzionali alla realizzazione di soluzioni di automazione dei processi e dei flussi autorizzativi e di gestione digitale dei documenti;
- Formazione Tecnico operativa.

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company, (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

6 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ PREVISTE

6.1 Interventi specifici di Program e Change Management

Le attività previste in questa iniziativa progettuale sono relative a servizi specifici di program e change management aventi ad oggetto analisi e definizione delle aree di innovazione ed evoluzione dei sistemi e dei servizi

La struttura organizzativa sarà articolata con un approccio basato sulle logiche di multi-level governance dell'intero processo di gestione della fornitura e sulla chiara identificazione di ruoli, responsabilità, modalità di interazione e strumenti adottati a supporto delle attività di erogazione e governo dei servizi.





Nell'ambito di tali obiettivi si intende supportare un percorso di analisi di fattibilità (costi/benefici) propedeutico non solo al potenziamento degli strumenti di gestione di tipo organizzativo sopra citati ma al potenziamento e ottimizzazione delle strutture tecnologiche, fattore indispensabile per una ottimale organizzazione dei processi erogativi delle prestazioni e per una più efficace fruizione.

Il modello di analisi di fattibilità (costi/benefici) considerato si fonda su un corpo organico di iniziative, complementari tra loro e con relazioni reciprocamente sinergiche, tutte indirizzate, nel complesso, ad elevare la capacità operativa del SSR rispetto alle istanze della collettività e a rafforzare gli strumenti di coordinamento a disposizione del livello centrale.

Pertanto, al fine di garantire il coordinamento e le interrelazioni tra i vari interventi progettuali previsti e verso l'Amministrazione, alla base del progetto è stata istituita una funzione di *Project Management Office* (di seguito anche PMO) il cui operato si basa su principi fondamentali necessari e basilari per la conduzione del suddetto percorso.

Come sopra riportato, le principali finalità su cui si fonda l'istituzione del PMO riguardano il monitoraggio e il coordinamento degli interventi specifici di supporto all'analisi, definizione e implementazione delle aree di innovazione ed evoluzione: il PMO con il suo ruolo di coordinamento faciliterà il processo di gestione e monitoraggio degli interventi al fine di gestire la complessità, garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti, nonché assicurare la qualità e la compliance rispetto alle aree e gli ambiti individuati, anche attraverso un sistema di comunicazione interna tale da tener informati tutti i soggetti coinvolti dei progressi fatti, operando sulla base di una responsabilità condivisa. Il sistema di monitoraggio e coordinamento prevedrà inoltre la definizione di specifici indicatori di misurazione che forniranno informazioni utili alla valutazione dell'efficienza delle attività svolte, consentendo il miglioramento del processo decisionale. Con riferimento ai suddetti indicatori ne saranno individuati tre categorie:

- ✓ Indicatori di output: che misureranno ciò che le attività di progetto producono;
- ✓ Indicatori di risultato: che misureranno gli effetti immediati sui beneficiari scelti;
- ✓ Indicatori di impatto: che misureranno i contributi a lungo termine rispetto agli obiettivi generali di progetto.

   			Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona					
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company, (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)		Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

6.2 Integrazioni architetturali funzionali all'implementazione di un sistema di reporting in ambito contabilità direzionale

L'implementazione del modello unico regionale di controllo di gestione aziendale ha incrementato il debito informativo dell'azienda verso la Regione ed è, pertanto, fortemente sentita dall'azienda l'esigenza di rispondere tempestivamente alle richieste effettuate attraverso la produzione e l'invio di dati gestionali con cadenza mensile/trimestrale e con un dettaglio sempre maggiore in termini quantità e qualità

Pertanto, di concerto con l'Azienda, il RTI eseguirà una valutazione degli elementi di evoluzione dell'architettura dei servizi essenziali al fine di poter rispondere agli obblighi informativi da parte della Regione e del Ministero della Salute:

- Analisi architetturale per l'integrazione delle fonti alimentanti e dei relativi tracciati standard: flussi di produzione di prestazioni sanitarie (es. SDO, flusso C), flussi regionali, flussi rilevanti per la determinazione dei costi (es. SIAC, flussi informativi per il monitoraggio del personale dipendente e assimilato e del personale convenzionato del SSR, flusso Consumi Ospedalieri, File F, flusso Dispositivi Medici), fonti del modello regionale di controllo di gestione (es. raccordo centri di costo aziendali con i centri di rilevazione regionale). Per l'integrazione con il flusso SIAC è necessario utilizzare la componente di ETL prevista nel SAP BW di cui dovrà dotarsi la committente;
- Analisi, progettazione e implementazione delle soluzioni architetturali per le integrazioni di servizi esistenti esistenti (es. ADT, pronto soccorso, cup – casse e ticket): si condurrà una ricognizione sia delle soluzioni in essere presso l'Amministrazione sia di quelle attualmente mancanti prevedendo le opportune azioni di integrazione/comunicazione. Si specifica che eventuali soluzioni di integrazione architetturale con componenti in uso in Azienda saranno inglobate nella nuova soluzione solo al superamento della verifica di congruenza. Si specifica che per interventi di integrazione si intendono tutti quelli volti a consentire il recupero anche di dati provenienti dal SAP ECC, mentre le implicazioni in termini di interventi di comunicazione si intendono riferite a tutti quei componenti volti a caricare dati che i vari sistemi legacy devono esporre secondo il tracciato richiesto dal modello dati target sviluppato su tecnologia Oracle.
- Analisi, progettazione e implementazione delle soluzioni architetturali funzionali al corretto setting delle dashboard (definizione della tipologia, del set di indicatori e delle modalità di rappresentazione dei dati rielaborati, rispettando i requisiti della metodologia regionale del controllo di gestione e del nuovo modello di monitoraggio regionale, integrati con le necessità aziendali.

Inoltre nel condurre l'analisi AS IS, si valuteranno le modalità più idonee a realizzare soluzioni architetturali/infrastrutturali a supporto dell'automatizzazione dei processi di validazione e correzione dei dati qualitativamente non coerenti anche prevedendo gli opportuni interventi architetturali e supportando soluzioni architetturali di reingegnerizzazione, se necessario, dell'intero workflow operativo nelle sue singole fasi (dall'estrazione dei dati nei sottosistemi contabili e gestionali al loro consolidamento in flussi informativi standard fino alla gestione degli interventi correttivi nei sottosistemi).

In risposta al fabbisogno espresso dall'Istituto di indirizzare soluzione volte ad un maggior presidio del patrimonio informativo, si strutturerà un task di analisi e progettazione architetturale a supporto di una soluzione di data quality management, che dovrà consentire l'accoglienza e la verifica di coerenza ed integrità delle fonti informative.





Formazione Tecnico Operativa

Al fine di permettere all'Istituto di disporre pienamente delle soluzioni architetturali e degli strumenti di evoluzione del patrimonio IT è stato ideato un programma di *training* che costruisce, per l'utente del Pascale, una *learning experience* volta a realizzare rapidamente ed efficacemente la miglior autonomia nel nuovo contesto di servizi IT evoluti.

L'approccio proposto è ritagliato sulle esigenze dell'Istituto e dei suoi utenti e si basa su un affiancamento a 360° con l'obiettivo di supportare i *key users* nel conoscere i nuovi strumenti e poter diventare loro stessi dei *trainer* per facilitare il processo formativo di *knowledge transfer e sharing*. Al fine di offrire una formazione efficace, la strategia di *training* agirà su due leve:

- la conoscenza delle specificità delle dotazioni strumentali nel nuovo contesto;
- la facilitazione dell'esperienza d'uso.





Per questo motivo, la strategia prevede un approccio "*training + coaching*", inteso come affiancamento per le figure chiave aziendali che dovranno utilizzare in continuità i nuovi sistemi. Nella fase iniziale, si svolgerà un incontro di formazione generale, volta a fornire una panoramica di alto livello delle funzionalità applicative, che saranno poi approfondite nelle fasi di *realization e deploy*, ovvero durante le sessioni formative orientate ai *key users* e agli utenti finali. Seguiranno eventi *spot* che focalizzano

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

singoli elementi caratterizzanti e considerati di valore all'interno del progetto, che consentono di diffondere i razionali generali che hanno spinto alla realizzazione del progetto.

Il *training* sarà erogato sulla base di un piano di formazione preventivamente approvato dall'Istituto che prevedrà:

- Calendario di sessioni;
- Set di utenti per ogni sessione;
- Definizione dell'agenda di *training*;
- Materiale a supporto specifico per la sessione di *training* e dedicato;
- Modulo di feedback per la rilevazione del gradimento della sessione.

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company, (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

6.3 Integrazioni architetturali funzionali all'implementazione di un sistema di governance in ambito clinico

L'obiettivo dello stream progettuale orienta i necessari task di analisi, progettazione e implementazione volti a supportare soluzioni che vanno nella direzione di rispondere alla sempre più diffusa necessità di trasformare il paradigma di valutazione delle prestazioni sanitarie in oncologia, da una logica a silos (calcoli per ambiti di prestazione, tipi di prestazione e strutture eroganti) a una logica trasversale (prestazioni e bilancio economico per paziente/patologia in tutto il percorso di cura).

Più specificamente, le integrazioni e il porting dei servizi avranno l'obiettivo di supportare soluzioni che consentano ai referenti dell'Istituto, attraverso la dotazione di un sistema di analisi, navigazione e reportistica sull'impiego (volumetrico ed economico) di tutte le risorse utilizzate per ogni paziente (o coorte di pazienti) all'interno del PDTA oncologico gestito dal GOM (Gruppo Oncologico Multidisciplinare), dalla presa in carico all'uscita dal percorso, anche in rapporto agli outcomes clinici misurati.

La soluzione di Governance su cui si focalizzeranno gli interventi è caratterizzata dalla possibilità di navigare sui dati in tempo reale, per mezzo di un'unica Dashboard direzionale in grado di collegare tutti i dati necessari oppure fornendo dati e flussi ad altre dashboard/cruscotti già implementati.

La soluzione ipotizzata, prevede un insieme di funzioni in grado di consentire ai responsabili delle unità coinvolte nella gestione operativa integrata del paziente:

- La misurazione di tutte le prestazioni sanitarie erogate a gruppi di pazienti (fino al singolo paziente) durante la storia della patologia;
- La correlazione di tutte le prestazioni erogate dalle unità operative, con le spese correlate;
- La rilevazione di elementi di inappropriatezza per mettere in atto misure utili a migliorare l'appropriatezza e la sostenibilità delle cure.

Di seguito si riportano gli ambiti di applicazione su cui avverrà la misurazione delle prestazioni





- **Ricoveri ospedalieri** (ordinari, day hospital, day surgery)
 - Caratterizzare i ricoveri per tipologia, tempistiche (primo ricovero, trasferimenti, dimissione, ricoveri ripetuti), diagnosi (ICD9-CM), Interventi/Procedure, Consulenze interne, Unità operative, complessità, ...
 - analizzare l'occupazione dei posti letto sia per singola unità organizzativa che per PDTA
- **Prestazioni Ambulatoriali** (visite, diagnostica per immagini, laboratoristica)
 - Caratterizzare le prestazioni per patologia, branca, centro di erogazione, GOM
 - Tracciare le prestazioni in correlazione ai singoli PDTA, nei periodi selezionati, per singolo paziente e per coorte, per GOM
- **Emergenza e Urgenza** (accessi al Pronto Soccorso)
 - Caratterizzare le prestazioni per motivo, modalità di arrivo, codice triage, problema principale, tempi di attesa, esito,;
- **Farmaceutica** (ospedaliera, diretta):
 - Caratterizzare le prestazioni per azienda fornitrice, centro prescrittivo, centro di erogazione, classe farmacologica, principio attivo, nome commerciale, etc..

La soluzione di Governance offrirà funzionalità caratterizzate da estrema flessibilità e duttilità, in relazione all'evoluzione culturale e normativa, oltre che alle esigenze specifiche regionali e aziendali, comprese quelle di supporto alla codifica delle patologie e degli interventi secondo la classificazione ICD-9-CM. (altre codifiche di ambito oncologico).

6.4 Integrazioni architetturali funzionali alla realizzazione di soluzioni di automazione dei processi e dei flussi autorizzativi e di gestione digitale dei documenti

Le attività previste in questa iniziativa progettuale dovranno supportare il consolidamento e la standardizzazione - in termini di architetture - delle soluzioni a supporto dei servizi documentali, dell'omogeneizzazione degli archivi documentali e della dematerializzazione dei processi cartacei. Tali attività, in particolare, supporteranno la razionalizzazione delle architetture a servizio delle soluzioni per:

- Correlazione dei documenti su base tematica per consentirne la reperibilità immediata durante le attività di verifica gestionale, amministrativa e contabile;
- Tracciabilità informatica della documentazione amministrativo-contabile al fine di ottimizzare le attività correlate alla verifica ed al pagamento dei fornitori;

   			Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona					
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company, (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)		Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

- Controllo automatico della coerenza e consistenza della documentazione amministrativa e contabile al fine di blindare il ciclo contabile e di pagamento.

Il raggiungimento degli obiettivi connessi all'evoluzione dei servizi considerati consentirà all'Istituto di eliminare anomalie o errori gestionali dovuti a mancanza di informazioni o disallineamenti tra le fonti informative di supporto, in un'ottica di risparmio e massimizzazione dell'efficacia ed efficienza dei processi aziendali e riduzione del contenzioso.

Il RTI è infatti consapevole che per il perseguimento degli obiettivi sopra esposti, l'Istituto intende avviare un percorso evolutivo che abiliti il trattamento digitale dei documenti attraverso una piattaforma integrata (archiviazione, gestione documentale, workflow, conservazione a norma, etc.) volta a garantire la corretta gestione documentale nell'ambito di un repository centralizzato, che fornisca tutte le funzionalità necessarie per: archiviare i documenti, gestirne la trasmissione e la corretta assegnazione, gestirne i relativi metadati e consentirne l'indicizzazione, classificare e fascicolare i documenti perché permettano di ricostruire il legame logico utile per la ricostruzione dell'iter procedimentale, versare in conservazione, richiamare o scartare la documentazione prodotta.

Il consolidamento delle architetture in ottica cloud sarà posto anche al servizio della soluzione ECM, incrementandone il potenziale in termini di scalabilità, robustezza, portabilità e manutenibilità. La piattaforma in questione è infatti previsto che sia configurabile autonomamente dagli amministratori di sistema in base alle variazioni normative o alle esigenze organizzative del flusso di lavoro in maniera da garantire aderenza agli standard internazionali e, al contempo un elevato livello di innovatività in termini architetturali e tecnologici (SOA, XML, etc.). L'analisi e la progettazione degli interventi di consolidamento della piattaforma ECM terranno conto della modalità prevista per il controllo degli accessi e la protezione dei dati (gestiti mediante autenticazione e profilazione degli utenti con attribuzione parametrica dei permessi definibili anche in base a specifici gruppi di utenti o filtri personalizzati sui metadati di archiviazione).

L'analisi, la progettazione e l'implementazione di integrazioni architetturali sarà posta al servizio del cosiddetto Fascicolo Elettronico di Liquidazione; tale soluzione implica la capacità di realizzare un'architettura articolata su sistemi e servizi distribuiti che concorrono a raggiungere l'obiettivo di digitalizzazione e archiviazione automatica (laddove necessario con firma digitale e conservazione sostitutiva) di tutti i documenti prodotti nelle principali fasi del processo di ciclo passivo, quali ad esempio: Creazione e sottoscrizione richiesta di rifornimento; Creazione e firma Oda /Contratti; Trasmissione Oda/Contratto al fornitore e archiviazione; Archiviazione DDT; Attestato di regolare esecuzione di servizio/ Documento di SAL;

Piano di formazione e azioni di Change Management

Nell'ambito di tale attività si procederà:





- all'individuazione della **popolazione target** e all'associazione per singolo utente di ruoli e privilegi con l'individuazione di eventuali gerarchie e/o limiti di procure;
- alla produzione di un **piano della formazione**, volto a delineare e attuare tutti gli interventi formativi e di affiancamento che si rendano necessari per diffondere la conoscenza relativa alle nuove modalità operative previste per l'impiego delle tecnologie impattate e istruire i principali users;
- alla redazione di un **documento di Impact Analysis** nell'ambito di un piano per la gestione del cambiamento, individuando gli scenari e le priorità di intervento sull'organizzazione aziendale e i relativi impatti in termini di attività, tenendo conto degli eventuali interventi di riassetto organizzativo;
- Alla definizione di un **masterplan** di azioni necessarie per la messa a regime dei nuovi processi.

Master plan di digitalizzazione degli ulteriori processi amministrativi

Oggetto dell'intervento è anche quello di effettuare un'analisi degli ulteriori processi amministrativi aziendali, per valutare l'opportunità di procedere alla relativa digitalizzazione e giungere alla definizione di un piano complessivo degli interventi di automazione dei processi amministrativi.

Task ricorsivi per la verifica dell'esercibilità delle soluzioni nel corso degli interventi progettuali

Tali task garantiranno, nell'operatività quotidiana, la piena esercibilità del nuovo sistema di gestione documentale, collaborazione e conservazione collaborando ove necessario con l'utenza nell'affrontare la gestione e la risoluzione di problematiche relative al funzionamento delle nuove soluzioni, attivando nel caso le opportune procedure di escalation..

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

7 PROGETTO DI ATTUAZIONE PER SERVIZIO

7.1 Progetto di attuazione dei servizi di supporto specialistico per Cloud Enabling (Id. Servizio L1.S6)

Sede di erogazione dei servizi

I luoghi di erogazione dei servizi saranno concordati con in sede di pianificazione di dettaglio delle attività.

Data prevista attivazione

L'attivazione del servizio avverrà **entro xx giorni solari dopo la stipula del contratto** secondo la tempificazione concordata con l'Istituto e si articolerà secondo le seguenti date:

1. T0: data di stipula del contratto;
2. T1: data di Attivazione servizio, T0 + 1 giorno sino al termine del contratto;
3. T2: data stimata per la chiusura delle attività di consolidamento, integrazione, implementazione e migrazione dei sistemi del Dipartimento, T0 + 18 mesi

Impegni servizi professionali

Per l'attuazione del presente progetto saranno impegnate risorse professionali con skill differenti in dipendenza delle esigenze delle diverse fasi di progetto. I mix complessivi di riferimento possono vedere dunque una articolazione temporale rispetto alla quale i singoli task progettuali sono evasi da team con mix che parzialmente si scostano dalla media complessiva (comunque garantita).





7.2 Elementi economici dei servizi Cloud Enabling

Lo schema economico seguente rappresenta la valorizzazione di tutti i servizi di Cloud Enabling descritti nel presente Progetto dei Fabbisogni secondo lo schema ed il listino previsto nel Contratto Quadro.

Si rappresenta che per la realizzazione del presente progetto si è previsto un impegno economico che, a seguito di un'analisi puntuale dell'esigenze degli utenti, contempla anche la necessità di estendere la copertura degli interventi di analisi, progettazione e implementazione del nuovo modello di servizi anche all'area clinico-sanitaria, supportando il conseguimenti di una maggiore efficacia in termini di valutazioni puntuali e tempestive delle prestazioni erogate.

SEZIONE 15: Servizi di Cloud Enabling			
Selezionare, per ciascuna figura professionale di interesse, il numero di giorni/persona che si intende acquistare.	Prezzo	gg/persona	Totale
			€ 1.679.374,78
Capo Progetto	€ 396,17	364	€ 144.205,88
IT Architect Senior	€ 372,90	334	€ 124.548,60
Specialista di Tecnologia/Prodotto	€ 301,53	3160	€ 952.834,80
Sistemista Senior	€ 280,85	1630	€ 457.785,50

Il relativo importo economico complessivo è pari a **€ 1.679.374,78 Iva esclusa**.

   		Tipo documento: Progetto dei Fabbisogni		
Titolo documento: Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Dipartimento Politiche della Persona				
Emesso da:	Telecom Italia S.p.A. (in qualità di mandataria) Enterprise Services Italia S.r.l. a DXC Technology Company , (in qualità di mandante) del RTI costituito con Poste Italiane S.p.A., e Postel S.p.A. (mandanti)	Cod. documento: 1900911350635016PJF	Vers. 1.0	Data di emissione 18/12/2019

8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E APPROVAZIONE STATI AVANZAMENTO MENSILI PER LE ATTIVITÀ PROGETTUALI

Al fine di verificare l'andamento del servizio, sino al superamento del collaudo, il Fornitore produrrà dei SAL (Stato Avanzamento Lavori) mensili contenenti le seguenti informazioni:

- avanzamento delle attività relative al piano di realizzazione;
- evidenze di eventuali scostamenti rispetto al piano temporale di realizzazione;
- eventuali proposte per la nuova pianificazione delle attività;
- evidenze di attività di remediation intraprese per la gestione delle criticità rilevate;
- esito di eventuali collaudi realizzazioni parziali su task progettuali effettuati;
- consuntivo delle risorse utilizzate nel periodo di osservazione;
- varianti e modifiche emerse nel periodo.

Tutti i SAL saranno soggetti ad approvazione da parte dell'istituto.

9 RIEPILOGO ECONOMICO SERVIZI

Nella tabella riportata di seguito il riepilogo dei servizi indicati nelle sezioni precedenti del Progetto dei Fabbisogni e i relativi corrispettivi stimati per l'intero periodo contrattuale:

Servizi	valori economici
servizi di Cloud Enabling	1.679.374,78 €

Il corrispettivo economico complessivo del contratto, dato dalla somma dei corrispettivi dei servizi presentati nella tabella di riepilogo, è dunque pari a **€ 1.679.374,78 Iva esclusa**.

ALLEGATO D 2 AL CONTRATTO QUADRO - LOTTO 1
SERVIZI DI CLOUD COMPUTING
SCHEMA DI CONTRATTO ESECUTIVO

CONTRATTO ESECUTIVO N ID1900911350635016COE

TRA

Amministrazione: ISTITUTO NAZIONALE TUMORI IRCCS – FONDAZIONE “G.PASCALE”, con sede in Napoli, Via Mariano Semmola, n.52, C.F. 00911350635, in persona del legale rappresentante *pro tempore* Dr. Attilio A.M. Bianchi, per i poteri allo stesso conferiti mediante Decreto del Presidente di Giunta Regione Campania n. 108 del 08.08.2019 (nel seguito per brevità anche “Amministrazione”), (nel seguito per brevità anche “**Amministrazione**”),

E

Fornitore: Telecom Italia S.p.A., con sede legale in Milano, Via Gaetano Negri 1 - 20100, Direzione generale e sede secondaria in Roma, Corso d'Italia n. 41, capitale sociale Euro 11.677.002.855,10, codice fiscale/ partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Milano 00488410010, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo oltre alla stessa la mandante **Enterprise Services Italia S.r.l.** (già **HPE Services Italia S.r.l.**), con sede legale in Cernusco sul Naviglio (Milano), Via A. Grandi n. 4, capitale sociale Euro 17.613.518,00, iscritta al Registro delle Imprese di Milano, codice fiscale e numero di iscrizione 00282140029, partita IVA 12582280157, Società con socio unico, soggetta a direzione e coordinamento di ES Hague B.V., Amstelveen, Paesi Bassi, (nota anche come **DXC Technology**), domiciliata ai fini del presente atto presso la sede societaria; la mandante **Poste Italiane S.p.A.** con sede legale in Roma, Viale Europa n. 190 - 00144, capitale sociale Euro 1.306.110.000,00, iscritta al Registro delle imprese di Roma al n. 97103880585, REA n. 842633, codice fiscale n. 97103880585 e partita IVA n. 01114601006, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede societaria, che ha incorporato per fusione, con efficacia dal 1 aprile 2017, la mandante **Postecom S.p.A.** con atto notaio in Roma dr. Nicola Atlante repertorio n. 53665, raccolta 26873; la mandante **Postel S.p.A.** con socio unico con sede legale in Roma, Via Spinola 11, capitale sociale Euro 20.400.000,00, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 04839740489, codice fiscale n. 04839740489 e partita IVA n. 05692591000, domiciliata ai fini del presente atto presso la sede societaria; giusto mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in Roma dott.ssa Sandra De Franchis repertorio n. 5935 e n. 5958, raccolta 2670 (nel seguito per brevità

congiuntamente anche “**Fornitore**” o “**RTI**”)

Il Fornitore è domiciliato ai fini del presente atto in Roma, via di Macchia Palocco, 223, 00125 Roma ed è rappresentato dal Procuratore Speciale ing. Giovanni Santocchia, nato a Perugia il 5 aprile 1964.

Il Fornitore è risultato aggiudicatario del Lotto 1 della predetta gara, ed ha stipulato il relativo Contratto Quadro in data 20 luglio 2016.

In applicazione di quanto stabilito nel predetto Contratto Quadro, ciascuna Amministrazione beneficiaria del Contratto Quadro utilizza il medesimo mediante la stipula di Contratti esecutivi, attuativi del Contratto Quadro stesso.

L’Amministrazione ha svolto ogni attività prodromica necessaria alla stipula del presente Contratto Esecutivo.

L’Amministrazione - in ottemperanza alla vigente normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro - ha integrato il “Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze” allegato ai documenti di gara, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato il presente appalto, indicando i costi relativi alla sicurezza.

Le Parti prendono atto che l’Amministrazione si è registrata alla “Piattaforma per la certificazione dei crediti” di cui ai Decreti Ministeriali 22/05/2012 e 25/06/2012, in conformità a quanto previsto dai Decreti stessi.

Il **CIG** del presente Contratto Esecutivo è il seguente: **8189730AFC**.

Il **Codice univoco ufficio per Fatturazione** è il seguente: **RS8N5T**.

Costituisce **Allegato 1**: “Progetto dei Fabbisogni” di cui all’art. 7 del Contratto Quadro: **Progetto dei Fabbisogni Servizi SPC Cloud Lotto 1 – Istituto Pascale**, codice **1900911350635016PJF**, versione **1.0**, emesso il **18/12/2019**.

Costituisce **Allegato 2**: il documento di nomina a Responsabile del trattamento dei dati ovvero a Sub Responsabile del trattamento dei dati personali.

Durata: Il presente Contratto Esecutivo è efficace dalla data di sottoscrizione e ha una durata pari a **mesi 18** a partire dalla data di attivazione del primo servizio richiesto (*indicare la durata contrattuale in ragione dei servizi richiesti, secondo quanto stabilito nel paragrafo 3.2 del Capitolato Tecnico Parte Generale*), salvi i casi di risoluzione o recesso ai sensi, rispettivamente, degli artt. 24 e 25 del Contratto Quadro.

Il **valore complessivo del presente Contratto Esecutivo** è quello espressamente indicato al paragrafo **9** del Progetto dei Fabbisogni approvato dall'Amministrazione Beneficiaria all'atto della stipula del presente Contratto Esecutivo.

Il **valore del contributo di cui all'art. 18, comma 3, D.Lgs. 1 dicembre 2009, n. 177**, dovuto dall'Amministrazione Beneficiaria nella misura prevista dall'art. 2, **lettera b)**, del D.P.C.M. 23 giugno 2010, in ragione del valore complessivo del presente Contratto Esecutivo, ammonta ad **€ 8.396,87 € (Euro ottimilatrecentonovantasei/87)**.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ragione dell'oggetto del presente contratto esecutivo, ove il Fornitore sia chiamato ad eseguire attività di trattamento di dati personali, per conto dell'Amministrazione contraente, lo stesso potrà essere nominato "Responsabile del trattamento" o "sub-Responsabile del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; a tal fine, esso si impegna ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.

Il Fornitore si impegna ad accettare la designazione a Responsabile/sub-Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE, da parte dell'Amministrazione, relativamente ai dati personali di cui la stessa è Titolare e che potranno essere trattati dal Fornitore nell'ambito dell'erogazione dei servizi contrattualmente previsti.

Con la sottoscrizione del contratto la/le impresa/e nominata/e Responsabile/Sub-Responsabile si obbliga ad adottare le misure di sicurezza di natura fisica, logica, tecnica e organizzativa idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio e conformi a quanto previsto dalla normativa pro-tempore vigente e dalle istruzioni fornite dall'Amministrazione, ivi comprese quelle specificate nel Contratto, unitamente ai suoi Allegati.

Il Fornitore accetta altresì le cause di risoluzione previste nell'atto di nomina a Responsabile/sub Responsabile del Trattamento, che si intendono qui integralmente trascritte.

Nel caso in cui il Fornitore violi gli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali (quali a titolo meramente esemplificativo quelli previsti agli artt. 5, 32, 33, 34, 44-49 del Regolamento) risponderà integralmente del danno cagionato da tale violazione agli "interessati". In tal caso, l'Amministrazione, in ragione della gravità della violazione, potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.

Il Fornitore si impegna ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e riservatezza e a farle osservare ai relativi dipendenti e collaboratori, anche quali incaricati del trattamento dei Dati personali.

Costituisce inoltre parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo, ancorché non materialmente allegato, il documento recante le specifiche clausole contrattuali applicabili al Contratto Esecutivo medesimo e gli atti ivi richiamati. Tale documento, sottoscritto digitalmente e con marca temporale per accettazione incondizionata dal Procuratore Speciale Giovanni Santocchia in data 03/04/2018 è pubblicato sui siti web www.consip.it e www.cloudspc.it

L'Amministrazione, sottoscrivendo questo contratto espressamente dichiara di conoscere ed accettare le suddette clausole contrattuali applicabili al presente Contratto Esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto

AMMINISTRAZIONE

IL FORNITORE

ing. Giovanni Santocchia

C.F.: SNTGNN64D05G478C

Certificatore: TI Trust Technologies CA

Validità: dal 01/08/2019 al 31/07/2022

Firma digitale: n. 06C503

Codice Identificativo 1235813

"FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE"
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI

DELIBERAZIONE

PARERE CONTABILE

Progetto:

Registro Autorizzazioni n°: 551 del 09/12/2020
Budget Economico: 2021
Codice Conto: 502011501
Descrizione: Servizi di assistenza informatica
Presente Autorizzazione: €1.024.418,62 n° SUB
Note: CDR 10407 GBS

Registro Autorizzazioni n°: 551 del 09/12/2020
Budget Economico: 2021
Codice Conto: 502011501
Descrizione: Servizi di assistenza informatica
Presente Autorizzazione: €8.396,87 n° SUB
Note: CDR 10407 GBS

Registro Autorizzazioni n°: 551 del 09/12/2020
Budget Economico: 2021
Codice Conto: 515030514
Descrizione: Accantonamento incentivi funzioni tecniche d.lvo n. 50/16
Presente Autorizzazione: €19.186,40 n° 1483 già 2019 SUB
Note: CDR 10407 GBS

Registro Autorizzazioni n°: 551 del 09/12/2020
Budget Economico: 2022
Codice Conto: 50202011501
Descrizione: Servizi assistenza informatica
Presente Autorizzazione: €1.024.418,62 n° SUB
Note: CDR 10407 GBS

Registro Autorizzazioni n°: del
Budget Economico:
Codice Conto:
Descrizione:
Presente Autorizzazione: €0,00 n° SUB
Note:

Napoli li, 09/12/2020

il Dirigente
S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie
Emilia Uccello

Redatto Da: Loredana Aragri il 09/12/2020 13:40



**“FONDAZIONE GIOVANNI PASCALE”
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO
Via Mariano Semmola - 80131 NAPOLI**

Deliberazione N. 1274 del 14/12/2020

PROPONENTE: S.C. Gestione Beni E Servizi

OGGETTO: RETTIFICA PARTE QUA DEL PROVVEDIMENTO N. 883 DEL 07.11.2019

In pubblicazione dal 15/12/2020 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

Atto immediatamente esecutivo

S.C. Affari Generali

Direttore

Elenco firmatari

Elisa Regina - S.C. Affari Generali

Antonio Seller - S.C. Gestione Beni E Servizi

Emilia Uccello - S.C. Gestione Risorse Economico-Finanziarie

Gerardo Botti - Direttore Scientifico

Sergio Russo - Direttore Amministrativo

Leonardo Miscio - Direttore Sanitario

Attilio Bianchi - Direttore Generale